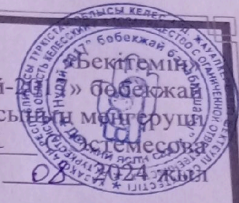


ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай балабақшасының  
бақшасының меңгерушісі  
*Жадыра*  
«30» 08 2024 жыл



**ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай балабақшасының  
2024-2025 оқу жылына арналған  
Жылдық жұмыс жоспары**

2024-2025 оқу жылы

## 2024-2025 оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жоспарының құрылымы

### I. Ұйымдастыру жұмыс.

- 1.1 Кіріспе.
- 1.2 2023 – 2024 оқу жылының жұмысын талдау.
- 1.3 2024 – 2025 оқу жылының міндеттері.
- 1.4 Балабақшаның күн тәртібі (ҚР ДС министрінің № 59 бұйрығы 09.07.2021 ж)
- 1.5 Үлгілік оқу жоспары. Ұйымдастырылған іс әрекетінің кестесі
- 1.6 Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі

### II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1 Педагогикалық кеңес
- 2.2 Менгеруші жапындағы кеңес
- 2.3 Педагогтерді аттестаттаудан өткізу кестесі
- 2.4 Педагогтердің біліктілігін арттыру жоспары
- 2.5 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары
- 2.6 Құқықтық жалпы оқыту *(Мектепке дейінгі ұйым қызметінде қолданылатын нормативтік құқықтық актілер)*
- 2.7 Медициналық қызмет
- 2.8 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары *(Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комиссия бойынша)*
- 2.9 Педагогикалық әдеп жоспары

### III. Әдістемелік жұмыс

- 3.1 Әдістемелік кеңес
- 3.2 Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер
- 3.3 Жас мамандармен жұмыс
- 3.4 Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттері
- 3.5 Бақша мен мектеп арасындағы өзара сабақтастығы жоспары

### IV. Балалармен жұмыс.

- 4.1 Қауіпсіздік мектебі
- 4.2 Ергенгіліктер
- 4.3 Серуендер
- 4.4 Сайыстар, көрмелер

### V. Бақылау және басшылық

### VI. Ата-аналармен жұмыс.

- 6.1 Жалпы ата-аналармен жиналысы.
- 6.2 Топтар жиналысы
- 6.3 Ашық есік күнінің жоспары.

### VII. Жазғы сауықтыру

### жұмысы

### VIII. Шаруа-әкімшілік

### жұмыстар.

**1.1. Кіріспе**

ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай балабақшасы Түркістан облысы, Келес ауданында орналасқан.

Телефон: 8. 705. 558. 13. 45.

Электрондық пошта: НУРАЙ - 2017 - бөбекжай@mail.ru

Күн тәртібі: аптасына 5 күн жұмыс жасайды, сағат 8:00-18:30-ге дейін

Қуаттық жобасы: 45 орын

Топ саны – 2

Топтар	Жас ерекшелігі	Бала саны
Аралас топ	3-4 жас	20
Ересек топ	4 жас	25
		45

## 1.2. 2023-2024 оқу жылының жұмысын талдау

Өткен оқу жылында бобекжай балабақшада 2 топ жұмыс істеді. Топтарда 45 бала тәрбиеленді. Оқу тәрбие жұмыстары қазақ тілдерінде жүргізілді.

Балабақша мемлекеттік стандарт бойынша жұмыс жүргізеді. Бұл мекемеке дейінгі білім беру формасының балалардың дамуы мен күзреттілігі және педагогтардың шығармашылығының бірінші кезегін қамтамасыз етуге мүмкіндік береді. Әдістемелік кабинет Қазақстан туралы әдістемелік және ғылыми көркем әдебиетпен толықтырылды. Балабақша үлгілік мемлекеттік бағдарламалары бойынша жұмыс жүргізеді. Тамыз айында 1 педагогикалық кеңесте 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспары бекітілді, топтардың оқу жылына дайындығы сарапталды. Осы кеңесте ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі, күн тәртібі, ашық ұйымдастырылған іс – әрекеттің көрсеткіштері және ашық есік күндері бекітілген.

2023-2024 оқу жылында тәрбиешілердің өз білімін жетілдіру, тәжірибе алмасу мақсатында 5 педагогикалық кеңес өткізілді. Педагогикалық кеңесте баяндамалар, ашық ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері талқыланып, белгіленген тақырыптар бойынша көрмелер ұйымдастырылды. Сонымен қатар педагогикалық ұжымның білімін тереңдету және педагогикалық кеңесті жандандыру мақсатында каучингтер, тренингтер өткізілді. Екі айда бір рет меңгеруші жанындағы кеңесте жоспарланған іс-шаралар және аудандық білім бөлімінен түскен бұйрықтар қаралып, іс-шаралар түзіліп, қаулылар қабылданды. Топтарда ата-аналар жиналысы жоспарға сай өткізіліп отырады. Оқу жылының 1 жарты жылдығында және қортындысы бойынша балалардың білімін бағалау мониторингісі жүргізіліп, тәрбиешілер есеп берді.

Оқу жылының міндеттемелері: Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құру; Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру; Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалысын, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру; Отанды ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздерінде және патриотизмге баулу; Жылдық жоспарда бекітілген мерекелер толығымен ұйымдастырылды: 1 қыркүйек – Білім күні, 22 қыркүйек – Тіл мерекесі, Алтын күз мерекелері, 16 желтоқсан – Тәуелсіздікке арналған ертеңгіліктер, 8 наурыз, Ұлыстың ұлы күні – наурыз мерекесіне, 1 мамыр – Достық, ынтымақ мерекесі, 7 мамыр Ұлы отан қорғаушылар мерекесіне, 9 мамыр – Жеңіс мерекелері өз деңгейінде аталып өтілді.

**Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық құжаттар**

Мектепке дейінгі ұйымдар мен мектепалды сыныптар 2024 – 2025 оқу жылында тәрбие-білім беру процесін іске асыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы», «Қазақстан Республикасында мүгедектері бар аламдарды әлеуметтік қорғау туралы» және т.б. Заңдарын башшылыққа алуы тиіс. процесті мынадай нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырсын:

1	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/K150000414">https://adilet.zan.kz/rus/docs/K150000414</a>
2	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319">https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319</a>
3	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z190000293">https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z190000293</a>
4	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z02000345">https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z02000345</a>
5	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306">https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306</a>
6	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343">https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343</a>
7	Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/P230000249">https://adilet.zan.kz/rus/docs/P230000249</a>
8	Хабарламалар нысандарын және Мемлекеттік органдардың хабарламаларды қабылдау қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500010194">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500010194</a>
9	Жоспарлы профилактикалық екпелерді және ұжымдық иммунитеттің шекті деңгейін алмаған балаларды мектепке дейінгі ұйымдарға жіберу қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021832">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021832</a>
10	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137">https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137</a>
11	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031</a>
12	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275</a>
13	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200029329">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200029329</a>
14	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs100023469">https://adilet.zan.kz/rus/docs100023469</a>

15	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі шпалттары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/300033166">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/300033166</a>
16	Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/600013227">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/600013227</a>
17	Педагог ауызшықтарының үлгілік біліктілік шпалтамалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V0/90005750">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V0/90005750</a>
18	Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабықтармен және жиһазбен жаратқандару нормалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/600013272">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/600013272</a>
19	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020883">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020883</a>
20	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020708">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020708</a>
21	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020317">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020317</a>
22	Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020619">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/000020619</a>
23	Мектепке дейінгі ұйымдарда Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/700015584">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/700015584</a>
24	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарактау стандарттары және оларға қойылатын талаптар	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/900018239">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/900018239</a>
25	Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/200026618">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/200026618</a>
26	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/200026513">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2/200026513</a>
27	Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен атаанасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/800017948">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/800017948</a>
28	Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру 8 бойынша көрсетілетін қызметтерді, тауарларды, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/800017766">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1/800017766</a>

	Қамтамасыз етуге байланысты тиуарларды жосықсыз берушілердің (әлеуетті өнім берушілердің) тізбесін қалыптастыру қағидалары	
29	«Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300032368">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300032368</a>
30	«Үлгі педагог» атағын беру қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020472">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020472</a>
31	Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1300008390">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1300008390</a>
32	Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200007495">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200007495</a>
33	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013317">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013317</a>
34	Педагогтік қайта даярлау қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020147">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020147</a>
35	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020567">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020567</a>
36	Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200031053">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200031053</a>
37	Мемлекеттік ұйымдар Педагогтерінің жалақысын есептеу қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020622">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020622</a>
38	Білім беру ұйымдарына және олардың аумақтарына әкелуге тыйым салынған, оларда пайдаланылуы шектелген нәрселер мен заттардың тізбесі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100022857">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100022857</a>
39	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005229">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005229</a>
40	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің салалық көтермелеу жүйесі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2400034309">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2400034309</a>
41	«Білім беру саласындағы ақпараттандыру объектілерін ұйымдастыру және олардың жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2011 жылғы 1 желтоқсандағы № 503 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы және «Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесін қалыптастыру, сүйемелдеу, жүйелік-техникалық қызмет көрсету, интеграция және 9 ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 тамыздағы № 354 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033147">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033147</a>
43	Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге және балаларға қосымша білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029323">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029323</a>
44	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1100007262">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1100007262</a>

	активтіліктері объектілерін ұйымдастыру және олардың жұмыс істеу қағидалары	
45	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беретін мемлекеттік ұйымдардың бірінші басшыларының ротациялауды жүргізу қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_100025128">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_100025128</a>
46	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуда, орта білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан баасына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1_700016138">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1_700016138</a>
47	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуда, орта білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан баасына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1_700016137">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1_700016137</a>
48	Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесі	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V0_70005090">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V0_70005090</a>
49	Өрт қауіпсіздігі қағидалары	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200026867">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200026867</a>
50	Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерінің терроризмге қарсы қорғалуын ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200027414">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200027414</a>
51	Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы ҚР БҒМ 2022 жылғы 23 маусымдағы № 292-бұйрығы	<a href="https://irrd.kz/sites/irrd.kz/uploads/docs/PRIKAZY/2022/prikaz292_kz_17102022.pdf">https://irrd.kz/sites/irrd.kz/uploads/docs/PRIKAZY/2022/prikaz292_kz_17102022.pdf</a>
52	«Педагог» кәсіптік стандартын бекіту туралы	<a href="https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200031149">https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2_200031149</a>
53	Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын бекіту туралы ҚР ОАМ 2024 жылғы 30 шілдедегі №194-бұйрығы	

1.3. 2024-2025оқу жылының мақсаттары мен міндеттемелері.

**Балабақшаның мақсаты:**

«Бір тұтас тәрбие» бағдарламасы аясында балаларға Қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде азаматтық жауапкершілік пен патриотизм, парасаттылық пен адалдық, ар-ұждан, рухани-адамгершілік қасиеттерін бойына сіңірген, үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру. Ата-аналармен бірлесіп отырып, баланың тұлғасын дамытуға бірінғай білім беру кеңістігін қалыптастыру. Отбасымен бірігіп балалардың өмірін қорғау, денсаулығын сақтау үшін қолайлы жағдай жасау. Отбасының тәрбиесін, әдептерін, дәстүрлерді сақтауын ескере отырып балаларды әлеуметтік ортаға қарым қатынас мәдениетімен таныстыруға ықпал жасау Ойын арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін арттыру.

**Міндеттер:**

өңірлік ерекшеліктер мен климаттық өзгерістерді ескере отырып, экологиялық білім беру сапасы мен тәрбиеленушілердің экологиялық мәдениетін арттыру;

ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру, қазақ тілін меңгеруге ынталандыру

Қимыл қозғалыс белсенділігін арттыру арқылы балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау жұмыстарының тиімділігін арттыру.

МДҰ мен ата-аналар қауымдастығының ықпалдастығын нығайту, «Әжелер мектебі», «Әкелер мектебі», «Жас аналар мектебі» әлеуметтік институтын дамыту;

КҮН ТӘРТІБІ (үлгісі)

№	Күн тәртібінің элементтері	Аралас	Ересе
	Балалармен қабылдату	08.00-08.15	08.00-08.15
1	Ата-аналармен танысу, көпес беру	08.15-08.30	08.15-08.30
2	Балалармен дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	08.30-08.55	08.30-08.55
3	Танертенгі жаттығу	08.55-09.00	08.55-09.00
4	Тағам ас	09.00-09.20	09.00-09.20
5	Уйымдастырылған іс-әрекетке дайындық	09.20-09.30	09.20-09.30
6	Уйымдастырылған іс-әрекеттер	09.30-09.50	09.30-09.55
7	Серуенге дайындық	09.50-10.10	09.55-10.15
8	Серуен	10.10-12.00	10.15-12.20
9	Серуеннен оралу	12.00-12.20	12.20-12.40
10	Түскі ас	12.20-13.00	12.40-13.00
11	Күндігі ұйқы	13.00-15.10	13.00-15.15
12	Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру шаралары	15.10-15.35	15.15-15.35
13	Бесін ас	15.35-16.00	15.35-16.00
14	Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	16.00-16.30	16.00-16.30
15	Балалармен жеке жұмыс	16.30-16.50	16.30-16.55
16	Серуенге дайындық	16.50-16.55	16.55-17.00
17	Серуен	16.55-17.55	17.00-18.00
18	Балалардың үйге қайтуы	17.55-18.30	18.00-18.30
19			

**Ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі**  
2024-2025 оқу жылы

**Аралас «Балапан» топ**  
(3-4 жастағы балалар)

ҮІӨ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)
Қазақ тілі – 1		Қазақ тілі (1,0)			
Музыка – 1				Музыка (1,0)	

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Жас топтары	
		Ортаңғы топ (3 жастағы балалар)	Ересек топ (4 жастағы балалар)
1	Дене шынықтыру	Аптасына үш рет	Аптасына үш рет
	Дене шынықтыру **	Күн сайын	Күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет	Күн сайын	Күн сайын
3	Қазақ тілі	Аптасына бір рет	Аптасына бір рет
	Қазақ тілі ***	Күн сайын	Күн сайын
4	Математика негіздері	Күн сайын	Күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	Күн сайын	Күн сайын
5	Сурет салу	Күн сайын	Күн сайын
	Мүсіндеу		
	Жапсыру		
	Құрастыру		
	Музыка	Аптасына бір рет	Аптасына екі рет
	Музыка ***	Күн сайын	Күн сайын

**Ұйымдастырылған іс- әрекетінің кестесі**  
**2024-2025 оқу жылы**  
**Ересек «Балақай» топ**  
**(4 жастағы балалар)**

ҮІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3		Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)
Қазақ тілі – 1				Қазақ тілі (1,0)	
Музыка – 2	Музыка (1,0)		Музыка (1,0)		

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Жас топтары
		Ересек топ (4 жастағы балалар)
1	Дене шынықтыру	Аптасына үш рет
	Дене шынықтыру **	Күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет	Күн сайын
3	Қазақ тілі	Аптасына бір рет
	Қазақ тілі ***	Күн сайын
4	Математика негіздері	Күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	Күн сайын
6	Сурет салу	Күн сайын
	Мүсіндеу	
	Жапсыру	
	Құрастыру	
7	Музыка	Аптасына екі рет
	Музыка ***	Күн сайын



## II. Кадрлармен жұмыс

### 2.1 Педагогикалық кеңестер

**Мақсаты:** Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға бірде міндетті білім беру стандартына сәйкес педагогтарға педагогикалық білім, талдау және зерттеу дағдысын, бала дамуынан психологиялық- педагогикалық қолдауды ұйымдастыра білуге, кәсіби құзіреттілікті меңгеруге көмек беру.

#### №1 пед кеңес

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жазғы сауықтыру жұмысының қортындысы	Тамыз	Менгеруші
2	Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы (шолу тексерудің қортындысы)		
3	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы 348 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартымен, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы 137 қаулысымен Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделімен, әдістемелік нұсқаулықпен хатпен, үлгілік оқу бағдарламасымен, үлгілік оқу жоспарымен таныстыру		Әдіскер
4	2024-2025 оқу жылының жылдық жоспарың ұйымдастырылған іс- әрекет кестесін, күн тәртібін және тәрбиешілер мен мамандарды бекіту		Әдіскер
5	Шығармашылық топ мүшелерін бекіту		Менгеруші Әдіскер

#### №2 пед кеңес

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
		Қазан	Менгеруші
	Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы		
	2022 жылы 14 қазанда 422 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу бағдарламасын түсіндіру		Менгеруші Әдіскер
	Үлгілік бағдарламаның мазмұнын менгеру бойынша бастапқы мониторингтің қортындысы		Менгеруші
	Тақырыпты бақылау : «Күннің екінші жартысындағы балалардың белсенділік әрекетін ұйымдастыру» қорытындысы		Менгеруші Әдіскер

№ 3 пед кеңес

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Тақырыбы: «Ата-ана, педагог арасындағы қарым-қатынас» Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы	Қаңтар	Менгеруші
2	Баяндама: «Ата-ана-бала педагог байланысының атқаратын ролі»		Әдіскер
3.	Педагогтармен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі		Тәрбиешілер
4	Тақырыпты бақылау «Физикалық қасиеттерді дамыту» қортындысы		Тәрбиешілер

№4 пед кеңес.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
	Тақырыбы: «Ұлттық мәдениет пен дәстүр»	Наурыз	Менгеруші
1	Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы		
2	Дөңгелек үстел : «Отбасы, бала, балабақша»		Тәрбиеші
3	Психологиялық тренинг		Психолог
4	Өткізілген ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттердің қортындысы		тәрбиешілер
5	Үлгілік бағдарламаның мазмұнын менгеру бойынша аралық мониторингтің қортындысы		Менгеруші Әдіскер

№ 5 пед кеңес.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қортындылары» №4 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау	Мамыр	Менгеруші
2	Оқу процесінің жылдық қортындысы		Психолог
3	Тәрбиешілер мен педагогтардың ,мейіркенің жылдық жоспарының орындалуы		Тәрбиешілер
4	Жаз мезгілінің жоспарымен таныстыру		Әдіскер
	Тақырыпты бақылау қортындысы		Менгеруші
	Үлгілік бағдарламаның мазмұнын менгеру бойынша қортынды мониторингтің қортындысы		Менгеруші Әдіскер
	Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып бойынша өткізілген іс-шаралары		Менгеруші

## 2.2 Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Матмұны	Мерзімі	Жауапты
1	<p>1. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы. Шолу, тексеру қорытындысы</p> <p>2. Жалпы ата-аналар жиналысына дайындық</p> <p>3. Тіл мерекесіне арналған апталықтың іс шаралары жөнінде</p> <p>4. «Республика күні», «Алтын күз» мерекелерінің бағдарламасын бекіту жоспарлауы тақырыпты тексеру қорытындысы.</p>	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2	<p>1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы жөнінде</p> <p>2. «Республика күні», «Алтын күз» мерекелерін талқылау.</p> <p>3. «Тәуелсіздік күні», жаңа жыл мерекелерінің сценарийлерін бекіту.</p> <p>4. Тәрбиешілердің серуен бөлімдерін дұрыс жоспарлауы тақырыпты тексеру қорытындысы.</p>	Қараша	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиеші
3	<p>1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы</p> <p>2. Тәуелсіздік күні, жаңа жыл мерекелерінің өтілуін талқылау.</p> <p>3. Тәрбиеленушілердің білім деңгейлерін анықтау. Аралық мониторинг</p>	Қантар	Әдіскер Меңгеруші
4	<p>1. Өткен кеңестердің шешімдерінің орындалуы</p> <p>2. 8-наурыз, Наурыз мерекелерінің бағдарламаларын бекіту.</p> <p>3. Логикалық ойындардың жоспарлануы, өткізілуі. Тақырыпты тексеру қорытындысы. Ересек топ.</p>	Наурыз	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиеші
5	<p>1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы жөнінде</p> <p>2. 8-наурыз, Наурыз мерекелерін талқылау.</p> <p>3. Өнімді іс әрекеттер түрлерінің қамтылуы және жоспарлауы. тақырыпты тексеру қорытындылары. Ортаңғы топ</p> <p>4. Жазғы сауықтыру шаралары бекіту.</p>	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиеші

### 2.5 Балабақшаның мектеппен байланыс жоспары.

Мақсаты: Баланы мектеп өміріне бейімдете отырып, оқу тәрбиесіне көңіл бөлу

№	Тақырыбы	мерзімі	жауапты
1	Мектептерге мақсатты саяхат жасау (сыныптар, ақыл зал, спорт зал, кітапхана)	қазан	топ тәрбиешісі.
2	Балабақшадан шыққан балалар үлгерімімен танысу.	қараша	топ тәрбиешісі.
3	Бастауыш сынып мұғалімдерін мерекелерге шақыру.	Жыл бойы	топ тәрбиешісі.
4	Балабақшада ұйымдастырылатын көрмелерге, сайыстарға бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	желтоқсан	топ тәрбиешісі.
5	Мектепке дейінгі балалар туралы ақпараттар жинау.	үнемі	топ тәрбиешісі.

**2.6. Құқықтық жалпы оқыту жоспары**  
(Мектепке дейінгі ұйым қызметінде нормативтік құқықтық актілер)

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысы.	қазан	Менгеруші
2	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық эпидемиологиялық талаптар санитариялық қағидаларын бекіту туралы.	қараша	б/б мейіраға
3	Педагог мәртебесі туралы Қазақстан Республикасының Заңы 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI ҚРЗ	желтоқсан	әдіскер
4	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Заңы	қаңтар	Тәрбиеші
5	Ойыншықтардың қауыпсіздігі туралы Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы	ақпан	б/б мейібікесі
6	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі №ҚР ДСМ -59 бұйрығы	наурыз	б/б мейібікесі
7	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы Қ.Р.Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №49 және Қ.Р. Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №32 бірлескен бұйрығы.	сәуір	Менгеруші
8	Қ.Р.Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы.	мамыр	Тәрбиеші

## 2.7. Медициналық қызмет

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту, медициналық-педагогикалық бақылау дене тәрбиесін түрлендіру.

№	Белгіленген жұмыс	мерзімі	орындаушы
1	Балабақпалағы санитарлық гигиеналық режимді ұйымдастыру және бақылау: Топтық, қабылдау бөлмелерін, асхана бөлмелерінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау Топтық бөлмелердің желдетілуін бақылау Ағымдағы және толық тазалау жұмыстарын жүргізуді бақылау	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
2	Тамақтануды ұйымдастыру: Азық түліктердің сапасын бақылау Негізгі азық-түліктерді күн сайын алу, өнімдерді өңдеу технологиясын бақылау Іоқүндік ас мәзірінің болуы Жинақтаушы ведомосты жүргізу асханадағы және топтардағы тамақтарату нормаларын бақылау Тамақтану уақытында балаларға және тәсілдемені ұйымдастыру.	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
3	Сауықтырушы жұмыс: Балаларға арналған жеңіл киім формасы Ішкіім мен ұйықтау Ұйықтап тұрғансон тұзды жолмен жалаң аяқ жүру Ауыз қуысын түзертіндісімен және шөптермен шаю Күнделікті таңертеңгі серуендеу Қолды суық сумен жуу Ұйықтап тұрғанның кейінгі ауа ваннасы мен қимыл ойындар Топтардағы температуралық режимді бақылау Ұйықтап тұрғанның кейінгі демалу гимнастикасы Педкеңестерде топтар бойынша ауруларға талдау жасау Балалар мен қызметкерлерге медициналық көмекті көрсету Дене шынықтыруды медициналық бақылау	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
4	<b>Санитарлық-ағартушылық жұмыс</b> · Тұмау-қауыпты ауру · Балалардағы ЖРВИ · Уланғанда және жаракаттанғанда бірінші көмек · Вирустық гепатит · Тамақтан улану · Асқынған ішек аурулары · Біздің денсаулығымыз біздің қолымызда · Спорт және балалар Ішек құрт ауруларының профилактикасы	Жыл бойы	Медициналық қызметкер

5	<p>Режим гигиенасы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Күн тәртібін тиімді құру</li> <li>. Балалардың өмірі мен тіршілігін қорғау</li> <li>. Санитарлық-ағартушылық жұмыс (қызметкерлермен, ата-налармен)</li> </ul>	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
6	<p>Емдеу-сауықтыру және профилактикалық жұмыс:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Бірінші кезең-қарқынды профилактика, баланы маусымның қолайсыз уақытына дайындау</li> <li>. Мұрын ішіне оксалин жақпа майын жағу</li> <li>. Сарымсақтың су тұнбасы</li> <li>. Екінші кезең -қалпына келтірушілік, ол жерде ЖРВИ, баспаның алдын алу үшін қорғау шараларының жүйесі пайдаланылады</li> <li>. Ауыз қуысы мен тамақты суық сумен, емдік ертінділермен шаю</li> <li>. Үшінші кезең-сауықтырушылық</li> <li>. Шөп шайлар, сауықтырушылық сусындар, дәрумен мен емдеу</li> </ul>	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
7	<p>Эпидемияға қарсы ем-шаралар:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Топтың дәл окшулануын бақылау</li> <li>. Ауырған балаларды уақтылы окшаулау</li> <li>. Топтағы санитарлық-гигиеналық режимді қатаң сақтау</li> </ul>	Жыл бойы	Медициналық қызметкер

### 2.8. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары

**Мақсаты:** Сыбайлас жемқорлыққа жемқорлыққа қарсы стандарт сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына жұмыс істейтін адамдардың нақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлқын қалыптастыру. Сыбайлас жемқорлық көріністерін уақытылы анықтау және олардың жағымсыз салдарын алдын алу.

**Міндеті:** Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлқын сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды.

№	Мазмұны	Мерзімі	жауапты
1	Баяндама: «Сыбайлас жемқорлықпен күрес жолы»	қазан	Менгеруші
2	Сыбайлас жемқорлық фактілерін анықтау бойынша азаматтарға арналған «жедел желі» телефонын, «сенім почтасы» жәшігін ұйымдастыру.	қараша	Шаруа менгерушісі
3	Ересек тобында «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәдениетін қалыптастыруға арналған тәрбиелік іс шара. (достық, сыйластық, адамгершілік ұғымдарын санаға сіңіру туралы)	қантар	Тәрбиеші
4	Ортанғы топта спорттық жарыс «Біздің тандауымыз-жемқорлықсыз болашақ»	ақпан	Тәрбиеші
5	Ақыл-кеңес: «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру ерекшеліктері	наурыз	Менгеруші
6	«Сыбайлас жемқорлық саясатының мақсаттары мен міндеттері»	сәуір	Әдіскер
7	Тәрбиеленушілердің ықыласын адалдыққа тарту мақсатында театрландырылған және рольдік ойындарды ұйымдастыру.	мамыр	тәрбиешілер

**2.9. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ КЕҢЕСТІҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Р/с	Мазмұны	Мерзімі	Өткізу түрі
1	Педагогикалық әдеп кеңесінің №1 отырысы Күн тәртібінде 1. Педагогикалық этика және Кеңесті құру туралы ережені қарау және бекіту 2. Педагогтің өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті 3. Педагогикалық этика нормалары мен ережелерін сақтау міндеті	Қыркүйек	Дөңгелек үстел
2	Педагогикалық әдеп кеңесінің №2 отырысы . Күн тәртібінде 1. Жеке фотосуреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау. 2. Педагогикалық әдеп және педагогикалық тактика 3. Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті	Қараша	Дөңгелек үстел
3	Педагогикалық әдеп кеңесінің №3 отырысы. Күн тәртібінде 1. Педагогтардың құқықтары 2. Педагогтардың көпшілік ортадағы әдеп-этикалық нормалары 3. Мектепке дейінгі ұйымдағы педагогикалық әдепті қамтамасыз ету және сақтау	Наурыз	Дөңгелек үстел
4	Педагогикалық әдеп кеңесінің №4 отырысы Күн тәртібінде 1. Педагог бейнесі 2. Өзінді өзін тәрбиелеу жолдары 3. Педагогтардың әлеуметтік желіде, қоғамдық орындардағы этикалық талаптары	Мамыр	Дөңгелек үстел

**III. Әдістемелік жұмыс**  
**3.1. Әдістемелік кеңес**

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	<p><b>№1 әдістемелік кеңес.</b> 1. Жаңа оқу жылына көрініктері, оқу бағдарламаларын, мектепке дейінгі тәрбие бойынша жаңа нормативтік құжаттармен таныстыру. 2. Тәрбиешілердің шығармашылық тақырыптарын таңдау</p>	Қыркүйек	Менгеруші Әдіскер
2	<p><b>№2 әдістемелік кеңес.</b> 1. Кәсіби шеберлік апталығын өткізу тәжірибелі педагогтардың режимдік сәттерді ұйымдастыру процесіне қатыстыру. 2. Дөңгелек үстел нысанында жаңа мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасындағы жас кезеңдерінің физикалық, коммуникативтік, танымдық және зияткерлік, шығармашылық дағдыларын дамыту тізбесін толық үйрену.</p>	Қараша	Менгеруші Әдіскер Тәрбиеші
3	<p><b>№3 әдістемелік кеңес.</b> 1. Жас тәрбиеші апталығы Тәжірибелі педагогтар жас маманның іс шараларына қатысыды. 2. Жас маманға педагогикалық көмек әдістерін ұсыну.</p>	Қантар	Әдіскер Менгеруші
	<p><b>№4 әдістемелік кеңес.</b> 1. Тәжірибе алмасу фестивалі Тәрбиешілердің жұмыс нәтижелерімен (перспективалық жоспарлары, циклограммалары, дидактикалық ойындар картотекасы, серуендер картотекасы, ұлттық ойындар картотекасы, таңғы жаттығулар кешені, үлестірмелі материалдар, тәрбиешінің портфолиясын жинақтау)</p>	Мамыр	Менгеруші Әдіскер Тәрбиеші

**3.2. Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер**  
**Дөңгелек үстел**

**Тақырыбы:** «Физикалық қасиеттері», «Коммуникативтік дағды» бойынша технологияларды қолдану.

**Мақсаты:** Коммуникативтік дағды арқылы балалардың ой өрісін, дүниетанымын, сөздік қорын дамыту. Коммуникативтік дағды арқылы балалардың жан жақты дамуын қалыптастыру.

№	Тақырыбы	Білімділік	Тәжірибе	Уақыты	жауапты
1	<b>Физикалық қасиеттері</b>		1	казан	Әдіскер
	1. Кеңес Тақырыбы: «Қазіргі заманғы денсаулық сақтау инновациялық технологиялары»		1		
	2. Өз іс тәжірибесінен. Тақырыбы: «Балабақшадағы таңғы жаттығудың маңызы» Практика:	1			
	3. «Физикалық қасиеттері» таңертеңгі жаттығу (ересек тобы)	1			Топ тәрбиешісі
	Коммуникативтік дағдылар:				
	1. «Балалардың тіл дамыту күзінеттілігін меңгеруі бойынша жұмысты ұйымдастыру»	1		қаңтар	
	2. Өз іс тәжірибесінен. «Балалардың байланыстырып сөйлеу тілін ойындар арқылы дамыту» Практика:	1			
	3. Тілдік дидактикалық ойындар (ортанғы топ)		1		
	4. Сөйлеуді дамыту оқу іс-әрекеті (ересек тобында)		1		

3.3. Жас мамандардын жүргүзүлгөн иш-чаралар жоспары

Жас мамандардын жүзөгө (ЖМЖ) - Жас маман болуусуна байланысты жоспарланбады.

### 3.4. Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттері Бірінші жарты жылдық

№	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауапты
1	Ұйымдастырылған іс-әрекеті: «Менің отбасым» Коммуникативтік дағдылары Сөйлеуді дамыту Шығармашылық дағдылар Жапсыру, музыка	аралас топ	Қараша	
2	Ұйымдастырылған іс-әрекеті: «Бауырсақпен көңілді саяхат» Коммуникативтік дағдылары Сөйлеуді дамыту Шығармашылық дағдылар Мүсіндеу, музыка	ересек топ	Қараша	
3	Ұйымдастырылған іс-әрекеті: «Сикырлы су» Коммуникативтік дағдылары Сөйлеуді дамыту Танымдық және зияткерлік дағдылары Жаратылыстану	ересек топ	Қараша	

**3.5. ЖПС «Нұрай-2017» бөбекжай бақшасы мектеппен сабақтастығы 2024-2025 оқу жылына жұмыс жоспары**

**Балабақшаның мақсат-міндеттері:**

- Балалардың білім мектепте сәтті жалғасуы үшін балабақша тәрбиешілері мен мектептегі мектепалды сыныбы тәрбиешісінің және бастауыш сынып мұғалімдерінің өзара ынтымақтастығын нығайту.
  - Балабақша тәрбиеленушілерін мектеппен таныстыру, олардың мектепке деген қызығушылықтарын тәрбиелеу, оқуға деген ынтымақын ояту.
  - Мектепалды және ересек топтары тәрбиеленушілерінің психологиялық дамуына жағдай жасау (есте сақтау, ойлау, қабылдау), мектепте оқытуға дайындау, мектептің мектепалды сыныбы балаларымен өзара достыққа тәрбиелеу.
  - Мектеп пен балабақша сабақтастығын жалғастыру, педагогтардың өзара тәжірибе алмасуы арқылы кәсіби біліктіліктерін арттыру.
- Мектептің мақсаты:
- Салауатты өмір сүру салтының құндылығын қалыптастыру және өзінің тәртібін осыған сай реттеу.
  - Қоршаған ортамен белсенді қарым қатынас дайындығын дамыту (эмоционалды, интеллектуалды, коммуникативті)
  - Мектепте оқуға үйрену деген тілегін қалыптастыру.
  - Әр түрлі әрекетте бірлесе жұмыс істей білуі мен өздігінен жұмыс істеуін дамыту
  - Мектепке дейінгі мекемедегі жетістігін жетілдіру, мектепке дейінгі мекемеде дамуына қалыптаспаған сапасына арнайы көмек көрсету

№	Жұмыс мазмұны	Өткізу мерзімі	Жауапты
1	Бірлескен қызмет ету келісім-шартын жасау. Сабақтастық жоспарын құру.  Дамытушы бағдарламалармен және ҚР МЖМБС негізінде біріккен жұмыстарды ұйымдастыру. (Дөнгелек үстел)	Қыркүйек	Балабақша меңгерушісі, мектеп директоры  Әдіскер, оқу ісі жөніндегі орынбасары
2	Тәрбиешілер мен мұғалімдердің өзара оқу қызметі қатысуы, баланың құзыреттілігін дамытуда жаңа технологиялары пайдалану, тәжірибе алмасу, тиімді әдіс-тәсілдерді қолдануы	Қазан Қаңтар Наурыз	Тәрбиешілер Мектепалды тәрбиешісі сынып
3	Әдістемелік отырысында балаларды мектепке дайындау бойынша бағдарламалармен жұмыс	Жыл бойы	Әдіскер, тәрбиешілер, мектепалды тәрбиешісі сыныбы
4	«Білім ордасына саяхат» мектепке мақсатты саяхат	Қараша	тәрбиешілер
	Ата-аналарға кенес «Сіздің баланыз болашақ оқушы»	Қаңтар	Педагог-психолог Б.Ерназар
	«Үйшік ертегісінің» қойылымы	Ақпан	Тәрбиешілер
	«Күлкі – жанның шипасы» ойын сауығы	Сәуір	Тәрбиешілер Мектепалды тәрбиешісі сынып
	Балаларды мектепке дайындау туралы ата-аналарға жеке кеңестер беру	Жыл бойы	Әдіскер, тәрбиешілер
	«Қош бол балабақша, салем мектеп» ертеңгілігі	мамыр	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі
	Балабақша түлегінің денсаулық паспортын, мінездемесін толтыру		Медбике, тәрбиешілер

#### IV. Балалармен жұмыс.

##### 4.1. Қауіпсіздік мектебі.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Сейсможаттығу қауіпсіздігі бойынша балаларға нұсқау беру, жер сілкінісіне апат жағдайлардағы жаттығуларды ұйымдастырып өткізу	Токсанына 1 рет	Менгеруші Тәрбиешілер
2	Әңгімелер жүргізу: - «Қауіпті жағдай» - «Күтпеген апат» - «Зиянды және улы заттар»	Қазан Қараша Желтоқсан	Тәрбиешілер
3	Әртүрлі жағдаяттар үлгісін жасау - «Топтағы сақтық шаралар» - «Табиғи апаттың алдын алудың негізгі қағидалары» - «Өрт болған жағдайда не істеу керек?» - «Үйден түтін шыққанда»	Қаңтар Ақпан Наурыз Сәуір	Тәрбиешілер
4	Ойын –сауық : 1. «Қауіпсіздік ережесі»	Мамыр	Тәрбиешілер

4.1. Мектепке дейінгі ұйымдарда және мектептердің мектепалды сыныптарында қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспары

4 жастағы балалар үшін		5 жастағы балалар үшін	
№	Тақырыптар (түлексілер)		
1	«Қалайқалайың күлпіңіз мінез-құлқың ерекшелігі»	1. Дәртсіздік пен жатын бөлмедегі мінез-құлқың ерекшелігі	1. Ұйымдастырылған іс-әрекеттердегі мінез-құлқың ерекшелігі
2	«Т.Ж. қызметі ерекшелігі. М.д.ж.»	2. Желі қызметі телефондары	2. Желі қызметінің телефон нөмірлері, қауіпсіз терезелер
3	«Күлпіңіз өрнегі»	3. Серуендеуге арналған аумақ, оқиғаны қауіпсіз және қауіпсіз орындар, рұқсат етілген шекаралар	3. Қыс мезгілінде серуендеу ерекшелігі
4	«Егер алаңды қасқыр не істерің керек?»	4. Көмекші-өскерткі: іздеу немесе түсу керек пе?	4. Сенімді ересектер: кімнен көмек сұрауға болады?
5	«Қауіпсіз қала»	5. Үйдің мекен-жайы мен ата-аналардың телефон нөмірлерін ұйырету.	5. Қауіпсіз кіреберіс және лифт
6	«Айырқандар дамып бұл керемет»	6. Үйдегі және ауылдағы жануарлардың айырмашылығы	6. Жануарлармен қарым-қатынаста қауіпсіздікті сақтау
7	«Мен және бізге ерекше адам»	7. Сенімділік шеңбері: ересектердің ерекшелігі: егер бейтаныс адам сөйлесіп келсе, не істерің керек?	7. Қылымсыздардың келбеті қандай? Тапдау және қорытынды жасау
8	«Теміктем дәмсіз (күлпіңіз тамақтану дәлелдері)»	8. Қауіпсіз тамақтану ерекшелігі, талқылауларды қауіпсіздікпен тамақтануға болмай ма?	8. Азық-түліктер-аллергендер. Қауіпсіз ас (Өзіндік жанымысыз реакциялардан қалай қорғауға болады?)
9	«Қауіпсіз үй. Үйге жаныңыз қалайсыз?»	9. Үйдегі қауіпсіздік заңдары	9. Электр құралдарымен, розеткалармен, қуаттау құрылғыларымен жұмыс істеу ерекшелігі
10	«Теміктемге қауіпсіздік»	10. Табиғаттағы қауіпсіздік нысандары	10. Табиғаттағы мінез-құлқың ерекшелігі

#### 4.2. Ертегіліктер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
			Тәрбиешілер, ән жетекші
1	Білім күні	Қыркүйек	Тәрбиешілер, ән жетекші
2	«Тіл қалықтың қазынасы»	Қыркүйек	Тәрбиешілер, ән жетекші
3	Денсаулық мерекесі	Қыркүйек	Тәрбиешілер, ән жетекші
4	«Арайлы Алтын күз»	Қазан	Тәрбиешілер, ән жетекші
5	Республика күні !	Қазан	Тәрбиешілер, ән жетекші
6	«Менің Қазақстаным!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер, ән жетекші
7	«Төрлет Жаңа жыл!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер, ән жетекші
8	«Алақай, қыс келді» ойын-сауық	Қаңтар	Тәрбиешілер, ән жетекші
9	Асыл ана!	Наурыз	Тәрбиешілер, ән жетекші
10	«Наурыз жыл басы!»	Наурыз	Тәрбиешілер, ән жетекші
11	«Жер-бәрімізге ортақ»	Сәуір	Тәрбиешілер, ән жетекші
12	«1 мамыр - Бейбітшілік күні»	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекші
13	«7-мамыр Отан қорғаушылар күні» «9 мамыр – Жеңіс күні!»	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекші
14	«Біз мектепке барамыз»	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекші
15	«Бақытты балалық шақ»	Маусым	Тәрбиешілер, ән жетекші

#### 4.3.Серуендер.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Күзгі баққа	Қыркүйек	Ересек топ
2	Дүкенге	Қараша	Аралас
3	Кітапханаға	Желтоқсан	ересек
4	Балабақша ауласындағы гүлдерге	Наурыз	Аралас топ
5	Жеңіс алаңына	Мамыр	Ересек топ
6	Мектепке соңғы қонырауға	Мамыр	Ересек

#### 4.5. Көрмелер, байқаулар.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қарттар күніне орай суреттер көрмесі «Менің атам мен әжем»	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
2	«Күзгі қиял» көрмесі	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
3	«Үздік маман» тәрбиешілер байқауы	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер
4	Фотокөрме «Біздің сүйікті балабақшамыз»	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер

V. Бақылау мен басқару.

	Мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Жауапты	Қорытындылау
1	Топ құжаттарының орндалу жүйесін бақылау	Фронтальді бақылау	Барлық	Менгеруші	№1 ПК
2	Сөйлеуді дамыту бойынша іс-әрекеттерінің ұйымдастырылуы	Фронтальді бақылау	ортағы	Менгеруші	МДЖК
3	«Күн тәртібін сақталуы және серуеннің дұрыс ұйымдастырылуы»	Ескертпелі бақылау	барлық	Менгеруші	№1 ӘЖЖ
4	«Балаларды жан жақты дамытуға бағытталған ойын түрлерінің қолдануы»	Ескертпелі бақылау	Барлық	Менгеруші	№3 ПК
5	Барлық топтарда дамытушы ойындарды қолдану деңгейін бақылау	Ескертпелі бақылау	Барлық	Менгеруші	№3 ӘЖЖ
6	Балабақшада қолдануға тиімді технологиялар	Тақырыптық бақылау	Барлық	Менгеруші	№2 ӘЖЖ
7	«Күннің екінші жартысындағы балалардың белсенділік әрекетін ұйымдастыру» қорытындысы	Тақырыптық бақылау	Барлық	Менгеруші	№2 ПК
8	Балабақшада дамыта оқыту технологиясын қолдану	Тақырыптық бақылау	барлық	Менгеруші	№3 ӘЖЖ
	Балаларды еңбекке баулу жолдары арқылы тәрбиелеу	Тақырыптық бақылау	барлық	Менгеруші	№4 ПК

**VI. Ата-аналармен жұмыс.  
6.1. Жалпы ата-аналар жиыналысы.**

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	<p>1. Тақырыбы «Біз сіздермен танысайық»                      -Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарларымен таныстыру                      -Ақыл кеңес : «Күн тәртібінің бала дамуындағы орны»                      2.«Балабақшада жаңа технологияларды қолдану әдістері» баяндама                      3.- Ата –аналар комитетін сайлау                      4.Сұрақ жауап (ата-аналарды толғандырып жүрген сұрақтарын тындау ,оларды шешу)</p>	Қыркүйек	<p>Менгеруші                      Әдіскер                      Ата-аналар,                      педагогтар                      Психолог</p>
2	<p>1. Тақырыбы : «Бала біздің болашағымыз»                      -«2024-2025 » оқу жылына қортынды жасау                      2 Баяндама : «Балабақша бақыт баспалдағы»                      3.Жазғы демалыстың қауіпсіздігін ұйымдастыру</p>	Мамыр	<p>Менгеруші                      Әдіскер                      Топ тәрбиешілері</p>

6.2. Топтар жиналысы.

аралық топ		
№ 1		
1 «Балалықтанға көш қолындар!» Ата-аналарды ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесімен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау, келісім шарт түзу	Қыркүйек	Тәрбиеші Педагог-психолог
2 «Дамуы мен сойысуі тежелген балалардың білім алуына қолайлы жағдай жасау» кетес		
3 «Балабақша, ата-ана, педагог, бала» баяндама		
Әртүрлі мәселелер		
№ 2		
1 «Жасыл шырша жанында» Жаңа жылдық мерекеге дайындық, қауіпсіздік ережелерін сақтау	Желтоқсан	Тәрбиеші
2 «Баланы қалай тәрбиелеген дұрыс?» баяндама		
3 «Баланы еңбекке қалай тәрбиелеуге болады?» Пікір алмасу		Ата-аналар
4 Әртүрлі мәселелер		
№ 3		
1 «Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке баулу» баяндама	Мамыр	Тәрбиеші Әдіскер
2 Жазғы сауықтыру шаралары туралы және оқу жылын қортындылау		Педагог-психолог
3 «Бізге бала болып көрейік» тренинг		
Әртүрлі мәселелер		

6.2. Топтар жиналысы.

<p>Ересек тобы</p> <p>№ 1</p>			
1	«Балабақшаға қош келдіңдер!» Ата-аналарды ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесімен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау, келісім шарт түзу	Қыркүйек	Тәрбиеші Педагог-психолог
2	«Дамуы мен сөйлеуі тежелген балалардың білім алуына қолайлы жағдай жасау» кеңес		
3	«Балабақша, ата-ана, педагог, бала» баяндама		
4	Әртүрлі мәселелер		
<p>№ 2</p>			
1	«Жасыл шырша жанында» Жана жылдық мерекеге дайындық, қауіпсіздік ережелерін сақтау	Желтоқсан	Тәрбиешілер
2	«Баланы қалай тәрбиелеген дұрыс?» баяндама		Ата-аналар
3	«Баланы еңбекке қалай тәрбиелеуге болады?» Пікір алмасу		
4	Әртүрлі мәселелер		
<p>№ 3</p>			
1	«Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке баулу» баяндама	Мамыр	Тәрбиеші
2	Жазғы сауықтыру шаралары туралы және оқу жылын қортындылау		Әдіскер
	«Бізде бала болып көрейік» тренинг		Педагог-психолог Ж.Баймешова
	Әртүрлі мәселелер		

### 6.3 Ашық есік күнінің жоспары.

**Мақсаты:** Ата-аналарды балабақшаның күн тәртібі мен оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылуымен, балабақша мамандарының жұмысымен, баланың балабақшадағы тәртібі мен үлгерімі жөнінде мәлімет алып, балабақша өміріне қызығушылығын арттыру.

№	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақшадағы бір күнім»	аралас топ	24.11.2024	Тәрбиешілері
2	«Мектепке дейінгі ұйымдардың білім беру үрдісінде ата-аналармен бірлескен жұмыс түрлері»	ересек	26.04.2025	тәрбиешілер, әдіскер

**VII. Жаңы суықтыру жұмысы**

№	Мазмұны	Мерізі	Жауапты
1	<p><b>1. Оқу-тәрбие жұмысы</b>                      Балабақшада жаңғы жұмыс тәртібіне ауыстыру                      Жазғы суықтыру жөнінде кетпес өткізу.</p>	<p>Маусым-тамыз                      Маусым</p>	<p>Менгеруші</p>
2	<p>ЖСК-ті сабақтар көрсетіне сай күніне бір міндетті сабақ                      (музыка, дене шынықтыру, тіл дамыту, бейнелеу өнері)                      Бағдарлама талаптарына сәйкес ойын әрекеттері.</p>	<p>Жаз бойы</p>	<p>Тәрбиешілер,                      әп-жетекші</p>
3	<p>Балалармен тұрмыстық және жол зақымдарының алдын                      алу жөніндегі жұмыстар Жол жүру ережелері бойынша                      әнімелер, ойын-сауықтар, ойындар, экскурсиялар</p>	<p>ЖСК барысында</p>	<p>Тәрбиешілер</p>
4	<p>Балалармен балабақша аумағында экскурсиялар мен                      мақсатты серуендер ұйымдастыру:</p>	<p>Маусым-тамыз</p>	<p>Тәрбиешілер</p>
5	<p>- Жаяу серуен                      - Мектепке мақсатты серуен                      - Саябаққа.</p>	<p>Маусым-тамыз</p>	<p>Әдіскер                      Тәрбиешілер</p>
6	<p>Балаларға экологиялық тәрбие беру:                      - Әңгімелесу                      - Серуендер                      - Табиғи ортаға экскурсия жасау                      - Тірі және өлі табиғатты бақылау, эксперименттер                      жасау                      - Гүлзарда еңбек ету.</p>	<p>Жаз бойы</p>	<p>Тәрбиешілер</p>
7	<p>Балаларды шынықтыру:                      - Таза ауадағы гимнастика                      - Сүмен шынықтыру                      - Жаланаяқ жүру</p>	<p>Жаз бойы</p>	<p>Тәрбиешілер                      Мейірбике</p>
1	<p><b>2. Медициналық жұмыстар</b>                      Қызметкерлермен нұсқаулар өткізу:                      - Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтауды                      ұйымдастыру туралы                      - Балалар зақымдарының алдын-алу жөнінде;                      - Күн өткен жағдайда алғашқы жәрдем беру                      жөнінде;                      - Тамақпен улану мен ішек жұқпаларының алдын-                      алу туралы</p>	<p>Мамыр</p>	<p>Мейірбике</p>
2	<p>Санитарлық бюллетендерді рәсімдеу                      «Ішек жұқпасы»,                      «Кене энцефалиті», «Көкөністер, жемістер, дәрумендер»</p>	<p>Маусым-тамыз</p>	<p>Мейірбике,                      Тәрбиешілер</p>
3	<p>Балалармен әңгіме жүргізу:                      - «Бір қолдан болатын аурулар»</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Бағдарлам-біздің досымыз»</li> <li>- «Дейім сау болсын десең-пытық»</li> </ul>	Маусым-тамыз	Менгеруші Мейірбике
4	<p>Тамақтандыруды ұйымдастыру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тамақтану жөніндегі құжаттама</li> <li>- Тамақтану, тамақтың коллориясын бақылау</li> </ul>	Маусым-тамыз	
	<p><b>3. Ата-аналармен жұмыс</b></p> <p>Ата-аналармен кеңес:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Күн тәртібі, ҮІӨ</li> <li>- Балаларды жазда тәрбиелеу жайлы</li> <li>- Экологиялық тәрбие беру</li> <li>- Балалардың танымын дамыту</li> </ul>	Маусым-тамыз	Тәрбиешілер
1			
2	<p>Ата-аналарға денсаулық бұрышын рәсімдеу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Күн өтудің алдын алу</li> <li>- Ішек жұқпаларының алдын алу</li> <li>- Жаз мезгіліндегі сауықтыру</li> </ul>	Маусым	Тәрбиешілер, Мейірбике
	<p><b>2. Шаруашылық жұмыстар</b></p>		Шаруа менгерушісі
1	Ойын алаңындағы құрал-жабдықтарды жөндеп, сырлау	Маусым	
2	Топырақ пен құм әкелуді ұйымдастыру. Гүлзарлар жасау	Маусым	
3	Шығарылатын материалдарды ойыншықтармен және құммен, сонымен қатар сумен ойнауға, балалардың ойын дамытуға арналған құралдармен толықтыру.	Маусым	

### VIII. Шаруа-әкімшілік жұмыс.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақшаны ағымды жөндеуден өткізу	Тамыз	Шаруа меңгерушісі
2	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және лайындау	Мамыр	Шаруа меңгерушісі
3	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру	Тамыз	Шаруа меңгерушісі
4	Ыдыс-аяқ, жұмсақ жаймаларды жөндеп, жаңалау	Керекті кезде	Шаруа меңгерушісі
5	Инвентарларды жөндеуден өткізіп, жаңалау	Керекті кезде	Шаруа меңгерушісі
6	Спорт жабдықтарды, ойын құралдарын жөндеуден өткізу	Мамыр	Шаруа меңгерушісі