

ЖШС «Нұрай-2017» Бөбекжай  
Балабақшасының Мәңгерушісі  
С.А. Әсемесова  
2023 жыл

**ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай-балабақшасының  
2023-2024 оқу жылына арналған  
жылдық жоспары**

**2023-2024 оқу жылы**

## ОҚУ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ.

### КІРІСПЕ

### I- БӨЛІМ

Өткен оқу жылы атқарылған педагогикалық жұмыстың есебі.  
2022 – 2023 жылғы жұмыс қорытындысын талдау.....5

### II- БӨЛІМ

Жаңа оқу жылына арналған жылдық мақсаттар мен міндеттер.

2.1 2023 – 2024 оқу жылы бойынша мәселе, тақырыбы, мақсаты, міндеттері....9

2.2 Балабақшаның оқу тәрбие жұмыстарында педагогтардың құқықтық сауаттылығын көтеру мақсатында басшылыққа алатын негізгі нормативті құжаттар

### III- БӨЛІМ

**Педагог мамандармен жұмыс**

3.1 Педагогтарға арналған ақыл, кеңестер.....10

3.2 Жас мамандармен жұмыс.....11

3.3 Аттестаттау комиссиясының жоспары.....12

### IV- БӨЛІМ

**Кенес отырыс жиындар**

4.1 Педагогикалық кеңестер.....14

4.2 Менгеруші жанындағы кеңес.....16

### V- БӨЛІМ

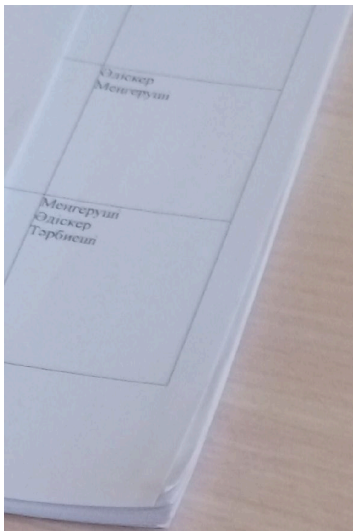
**Балалармен жұмыс**

5.1 Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау.....21

5.2 Сауықтыру және шынықтыру шараларының жоспары.....22

5.3 Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері.....23

5.4 Ертеңгіліктер мен мерекелердің жоспары.....24



5.5 Апталықтар.....	25
5.6 Жарыстар, байқаулар.....	25
5.7. Жолда жүру ережелерін үйретудегі іс-шаралар жоспары.....	26
5.8 Өрт қауіпсіздігі жөніндегі іс-шаралар.....	27
5.9 Ертегілер топтамасы.....	28

#### **VI- БӨЛІМ**

##### **Құқықтық тәрбие жұмысы**

6.1 Азаматтық қорғаныс бойынша іс-шаралар.....	30
--	----

#### **VII- БӨЛІМ**

##### **Әдістемелік жұмыс (Әдістемелік кеңестер)**

7.1 Әдістемелік кеңес жоспары.....	31
------------------------------------	----

#### **VIII - БӨЛІМ**

Басқару мен бақылау.....	39
--------------------------	----

#### **IX- БӨЛІМ**

##### **Ата-аналармен жұмыс.**

9.1 Балабақша мен ата-аналар ынтымағын арттыру.....	46
9.2 Жалпы ата-аналар жиналыстары.....	49
9.3. Топтардағы ата-аналар жиналыстары.....	50

#### **X- БӨЛІМ**

##### **Әкімшілік шаруашылық жұмысы.**

10.1 Материалдық техникалық базаны нығайту.....	52
10.2 Нұсқаулықтарды өткізу жоспары.....	5

##### **Қосымша:**

1- қосымша. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚПЕН КҮРЕС БАҒЫТЫНДАҒЫ  
ЖҰМЫСТЫҢ ЖОСПАРЫ

2- қосымша. ТЕРРОРИЗМГЕ ҚАРСЫ ІС ШАРАЛАР

**Ақпараттық анықтама.**

1. Толық атауы: ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай балабақшасы
2. Мекен жайы: Түркістан облысы, Келес ауданы
3. Телефон: \_\_\_\_\_
4. Электрондық поштасы: \_\_\_\_\_
5. Күн тәртібі: аптасына күн жұмыс істейді сағат 8.00 - 18.30- ге дейін.
6. Қуаттық күші: бала саны – 45 орын.  
топтар- 2 топ

Топтар	Жас ерекшелігі	Бала саны
«Бүлдіршін» Ересек	4	25
«Көгершін» ортаңғы	3-4	20
		Барлығы: 45

**ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай балабақшасының құрылымы:**

- **Мед блок:**  
Мед бике кабинеті
- **Оқу- тәрбие кабинеттер жүйесі:**  
Ән-күй залы
- **Асхана блогы:**  
Ыстық цех  
Жұмыс цехы  
Тарату зонасы  
Қоймалар

## І- БӨЛІМ

### І Кіріспе

#### 1.1. Балабақшаның 2022-2023 оқу жылындағы жұмысына талдау.

2022-2023 оқу жылында балабақшада топтар төмендегідей реттелді:

Аралас -20 бала

Ересек тобы -25 бала

Балабақшада оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру кезінде МЖМБС талаптарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарын және «Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2021-2022 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы» әдістемелік нұсқау хатын басшылыққа алдық.

ЖШС «Нұрай-2017» бөбеюкай балабақшасында 2022-2023 оқу жылын 6 педагог бар.

Барлығы да штаттық жүктемемен жұмыс атқарады

Тәрбиелеу-білім беру процесі:

- білім беру ұйымының жылдық жоспарына;

- өтпелі тақырыптар негізінде перспективалық жоспарға; - циклограммаға сәйкес іске асырылады. Жоспарланатын өтпелі тақырыптар, олардың реті мен саны №1 педагогикалық кеңесте қаралып бекітілді. Педагогтер перспективалық жоспарды бекітілген өтпелі тақырыптарға сәйкес құрды. Білім беру процесінің тиімділігі, сондай -ақ баланың даму динамикасы туралы ақпарат алу үшін диагностика негізінде Үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша бастапқы, аралық, қорытынды мониторинг жүргізіліп отырды. Соған сәйкес тәрбиеленушілердің жеке даму картасы жазылды.

-Ата-аналармен жалпы және топтық жиналыстары пікір алысудар, тренингтер өткізілді. Ата-аналар білім беру ұйымдарында өткізілетін іс-шараларға (жиналыстар, педагогикалық кеңестер, конкурстар және т.б.) қатысады;

- Ертеңгіліктерді, спорттық іс-шараларды жылдық жоспарға сай өткіздік. 2022-2023 оқу жылында ашық оқу қызметтері жоспарға сай ұйымдастырылып өткізілді. Ашық оқу қызметтерінің өтілу барысы педагогикалық кеңестерде талқыланды.

Оқу жылында 5 педагогикалық кеңес жоспарланып, өз мерзімінде өткізіліп отырады. 27.08.2021 жылы №1 педагогикалық кеңесте Жаңа оқу жылында қолдануға тиісті нормативті құжаттармен және Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2022-2023 оқу жылында тәрбиелеу – білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстырылды. 2022-2023 оқу жылының жылдық жоспары талқылынып бекітілді. Әр топтың үлгілік оқу жоспары, жас ерекшеліктеріне сай ұйымдастырылған оқу қызметтерінің кестелері, күн тәртібі, ашық оқу қызметінің кестелері талқыланып бекітілді. Сонымен қатар жаңартылған білім беру мазмұны

бойынша 2022-2023 оқу жылына перспективалық жоспар құру үшін, өтпелі тақырыптар, вариативті оқу қызметтері талқыланып бекітілді. Аттестаттау ережесі таныстырылды.

№5 педагогикалық кеңесте Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының орындалуы бойынша 2022-2023 оқу жылының есебі қаралды. Оқу-тәрбие жұмыстарын саралай келе, 2022-2023 оқу жылында тәрбиеші-педагогтердың Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын жүзеге асыра білуі стандарт талаптарына сай деп табылды. Өндірістік, әкімшілік жанындағы кеңестер де жылдық жоспарға сай өткізіліп отырды.

2022 жылдың 21-22 қазанында топтар арасында «Берекелі, мерекелі – Алтын күз» тақырыбында алтын күз мерекесі аталып өткізілді. Желтоқсан айында «Қош келдің – Жаңа Жыл» мерекесі өткізілді. 03-04 наурызда «Аяулы анашым» тақырыбында әр топта ертеңгілік өткізілді. 17 наурызда «Ұлыстың Ұлы күні-Наурыз» мерекеленді.

Маусымдық сауықтыру жұмыстары да талапқа сай өткізілді.

Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына жүргізілген 2022-2023 оқу жылдарындағы мониторингі бойынша талдау нәтижелері бойынша бастапқы, аралық, қорытынды жиынтық есеп талданып, Нәтижесінде I деңгей - 10%, II деңгей - 37%, III деңгей - 53% көрсетті. Орта және жоғары деңгей 90% құрады

## II- БӨЛІМ

### *Жаңа оқу жылының мақсаттары мен міндеттері.*

Балабақпамыз 2023-20234 оқу жылына «Балабақшада инновациялық технологияларды қолдана отырып, балалардың креативтілігін,сын тұрғысынан ойлауын дамыту» тақырыбында жұмыс атқаруын мақсат етіп алды.

#### **Балабақшада тәрбиелеу мен оқытудың мақсаты:**

- баланың денсаулығын сақтауға және нығайту, дені сау, дербес, білуге құмар, тіл табысқыш, сын тұрғысынан ойлайтын құзыретті тұлға тәрбиелеу;
- балаларды қызықты ойын түрінде (шаршауды болдырмау үшін) тәрбиелеу,оқыту және дамыту;
- баланың даралығы мен субъективтілігін қолдауға бағытталған трансформацияланатын ойын және тақырыптық аймақтар,инклюзивті дамытушы орта құру;
- ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани-адамгершілік құндылықтар негізінде баланың жеке қасиеттерін қалыптастыру;
- отбасымен ынтымақтастық нысандарын кеңейту;
- ерте жастағы балалар үшін жағдай жасау.

#### **міндеті:**

- балалардың физикалық аман-саулығын;
- элеуметтік-эмоционалдық құзыреттілігін;
- когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамыту;
- таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивацияны дамытуды;
- бастамашылықты,дербестікті және жауапкершілікті дамытуды;
- өзіне және айналасындағыларға қамқорлық көрсетуді;
- өз бетінше саналы таңдау жасай білуді;
- командада жұмыс істей білуді;
- креативтілікті қолдауды;
- сын тұрғысынан ойлауды дамыту;
- психологиялық-педагогикалық қолдауды қамтамасыз ету.

**Балабақшаның оқу тәрбие жұмыстарында педагогтардың құқықтық сауаттылығын көтеру мақсатында басшылыққа алатын негізгі нормативті құжаттар**

№	Қызмет түрі	Мерзімі	Жауапты
<b>Нормативтік-құқықтық құжаттама</b>			
1	<p>Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінде мынадай нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады</p> <p>«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319</a></p> <p>«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293</a></p> <p>«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z0200000345">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z0200000345</a></p> <p>«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306</a></p> <p>«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343</a></p> <p>Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137</a></p> <p>«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469</a></p> <p>«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669</a></p> <p>Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275</a></p> <p>Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235</a></p> <p>Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657</a></p> <p>Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227</a></p> <p>Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077</a></p> <p>Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V0900005750">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V0900005750</a></p> <p>Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары</p>	Жыл бойы	Менгеруші, әдіскер

<p><a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272</a>  Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584</a>  Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарактау стандарттары және оларға қойылатын талаптар  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239</a>  Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883</a>  Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі  <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708</a></p>		
--	--	--

### III-БӨЛІМ

#### Педагог мамандармен жұмыс.

##### 3.1 Педагогтаға арналған ақыл кеңестер, байқаулар, тренингтер.

Мақсаты: Мектепке дейінгі білім беруде педагогтардың өздерін жүйелендіре қазіргі заман сапасына сай қажетті жағдай жасау, компетентті кілтті қолдану жәтижелі болу үшін: тәрбиелік, коммуникативтік, ұйымдастырушылық, зерттеушілік, жобалау, құрастырушылық бағытында дамыту.

№	Тақырыбы	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Жана оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары».	Жанаша ойлауды қалыптастыру бойынша психологиялық тренинг	Қыркүйек	психолог
2	«Мектеп жасына дейінгі балалардың қимыл-қозғалыс ойындарын ұйымдастыру және ерекшеліктері».	Дөңгелек үстел	Қазан	әдіскер
3	Балабақша өміріне белсенді қатыстыра отырып, ата-аналармен жұмыстың тиімділігін арттыру	Кеңес	Қараша	әдіскер
4	Оқу қызметі процесінде жана технологияларды қолдануының тиімділігі.	Дөңгелек үстел	Желтоқсан	әдіскер
5	Шебер педагог-2022ж	Байқауы	Қаңтар	әдіскер
	Салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру.	Дөңгелек үстел	Ақпан	әдіскер
	Отбасы және балабақша ынтымақтастығы.	Әңгіме	Наурыз	әдіскер
	Ұлттық асық ойындарының маңызы.	Дөңгелек үстел	Сәуір	әдіскер
	«Баланы мектепке қандай даярлау керек?»	кеңес	Мамыр	әдіскер

### 3.2 Жас мамандармен жұмыс.

#### Жарқын болашақ несі-бүгінгі жас маман.

Максаты: Жас мамандардың жұмысын ұйымдастыру, оларды жаңа ортаға психологиялық жағынан бейімдеу, оларға тәжірибе жинақтауына көмектесу.

№	Өткізілетін іс-шаралар	Уақыты	Жауаптылар
1	Жас педагогтарға арналған тәлімгерлікті ұйымдастыру, тәлімгерлерді белгілеу.	Тамыз	Әдіскер, психолог
2	Жас мамандарға арналған жаднамамен таныстыру	Қыркүйек	Әдіскер, тәлімгер
3	Жас маманға тәлімгерлер бекіту, бұйрықтың жобасын әзірлеу.	Қыркүйек	Әдіскер, тәлімгер
4	Перспективалық жоспарлау, технологиялық карталар жасау мен балалармен жұмысының іс-тәжірибесіне жаңа технологияларды енгізу жөнінде жас мамандарға арналған кеңес.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
5	Топтардағы құжаттарды рәсімдеу бойынша әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
6	Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын іс-қимылдарын күннің екінші жартысында өз бетінше ұйымдастыру және оған басшылық жасау.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
7	Жас мамандардың оқу іс-әрекетіне қатысу және талдау жасау	Жоспар бойынша	Менгеруші, әдіскер, тәлімгер
8	Сабақтан тыс іс-шаралар өткізу, диагностикалық зерттеу жүргізу бойынша әдістемелік көмек беру.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
9	Қалалық білім бөлімінің ұйымдастыруымен өткізілетін қалалық семинарларға қатыстыру.	кезінде	Әдіскер
10	Сауалнама жүргізу. Оқу жылы ішінде алған білімдері мен икемділіктерін анықтау.	Мамыр	Тәлімгер

### 3.3 Аттестаттау комиссиясынын жоспары.

№	Жумас мазмуну	Мерзбi	Жауапты адскер
1	Аттестатталушыга кажеттi кыжаттарды дайындау.	Кыркүйөк	адскер
2	Аттестаттау комиссия кырамын шыктау , АК кырамы туралы буйрык.	Кыркүйөк	Менгерушi, адскер
3	Аттестаттау өткзудя максаттары мен тартебi туралы түсiндiрме жумысын жүргiзу.	Кыркүйөк	Менгерушi, адскер
4	Аттестатталушынын өтiнiшiн кабылдау.	Кыркүйөк	адскер
5	Өтiнiш берген аттестатталушыны үнөмi бакылаууга алу жумыстарын жүргiзу . Нормативтiк кыкыктык кыжаттарга байланысты (ТЕСТ) жүргiзу.	үнөмi	Менгерушi, адскер, аттестатталушы педагог
6	Аттестаттау комиссиясынын бекiткен шешiмi бойынша кызметкердiн аттестаттау парагына толтыру.	Өз уакытында	адскер
7	Аттестаттаудан өткен кызметкердiн аттестаттау парагы және оған берiлген бiлктiлiк санатын беру туралы / куалiтiя/ менгерушi бекiткен кызметтiк тiзiм журналына енгiзу.	Өз уакытында	адскер

IV- БӨЛІМ

Кеңес отырыс жиындар

4.1 Педагогикалық кеңес

Оқу, білім – жанған шырақ ойласан,  
Үйренерсің, іздеп көрсен – қалмасан.

Жүсіпбек Аймауытов

№	Педагогикалық кеңестің тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	<b>№1 педагогикалық кеңес</b> 1. 2022-2023 оқу жылына талдау жасау және 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарын бекіту, ұйымдастырылған оқу-қызметінің кестесін, үйірмелер жұмысының жоспарын бекіту. 2. Педагог кадрларды топтарға орналастыру. 3. Балаларды жас ерекшеліктеріне қарай топтастыру.	Тамыз	Менгеруші Әдіскер
	<b>№2 педагогикалық кеңес</b> 1. Өткен педагогикалық кеңес қаулыларының орындалуы туралы. 2. Баланың даму деңгейінің көрсеткіші. 3. Балаларға арналған әдебиеттер және балалардың ой-қиялдарынан құрастырылған ертегі кітаптар.	Қараша	Менгеруші Әдіскер
3	<b>№3 педагогикалық кеңес</b> 1. Өткен педагогикалық кеңес қаулыларының орындалуы туралы. 2. Топтардағы сюжеттік-рөлдік ойындардың бақылау қорытындысы. 3. Педагогтардың жарты жылдық есебі.	Ақпан	Менгеруші Әдіскер
4	<b>№4 педагогикалық кеңес</b> 1. Өткен педагогикалық кеңестердің қаулылардың	Мамыр	Менгеруші Әдіскер

	орындалуы туралы.		
	2. 2023-2024 оқу жылына оқу-тәрбие жоспарының орындалуы туралы есеп.		
	3. Балабақша ұжымының және жеке педагогтардың жетістігін бағалау.		
	4. Жазғы-сауықтыру іс-шара жоспарын талқылау және бекіту.		

#### 4.2 Меңгеруші жанындағы кеңес

Даналық, тәжірибе, білім – ұзақ ғұмырдың сыйлайтын олжасы.

*Галина Иосифовна Серебрякова*

№	Тақырыбы	Уақыты	Жауапты
1	1. Педагогтардың өздігінен білім алу жоспарларын бекіту. 2. Балалардың өмірін және денсаулығын сақтауды ұйымдастыру 3. «Тәуелсіз Қазақстан», «Жаңа жыл» ертеңгіліктерінің сценарийін бекіту	Қазан	Меңгеруші
2	1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы 2. Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл мерекелерін өткізу қорытындысы 3. Кіріс құжаттарын талқылау	Қаңтар	Меңгеруші
3	1. Таңертеңгі жаттығуда спорттық құралдарды қолдануды жоспарлау және пайдалану 2. Тәрбиешілердің құжаттарды толтыру қорытындысы.	Сәуір	Меңгеруші

### 4.3. Ондірістік кеңестер

Адам бойындағы ең тамаша нәрсе - білім мен ақыл.  
*Жүсіп Баласағұни*

№	Тақырыбы	Уақыты	Жауадыпты
1	1. Лауазымдық міндеттермен, ішкі еңбек тәртібі. 2. Бала өмірін, денсаулығын қорғауға инструктаж жүргізу.	Қыркүйек	Менгеруші Медбике Шаруа менгерушісі
2	1. Балалардың тамақтандыруын ұйымдастыруда қойылатын талаптар 2. Тамақтану орны және ыдыстарды тазалау тәртібі 3. Тамақтануды ұйымдастыруда қызметкерлердің рөлі	Желтоқсан	Менгеруші Медбике Шаруа менгерушісі
3	1. Балабақша топтарының санитарлық жағдайы. 2. Балалардың балабақшаға келуін және ата-аналардың төлем ақысы туралы.	Ақпан	Менгеруші Медбике Шаруа менгерушісі
4	1. Балабақшаны ағымдағы жөндеуден өткізу, техникалық қауіпсіздік шаралары. 2. Өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша іс-шарлардың орындалуы	Сәуір	Менгеруші Медбике Шаруа менгерушісі

**V- БӨЛІМ.**

*Балалармен жұмыс.*

**5.1 Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау**

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту, медициналық – педагогикалық бақылау мен дене тәрбиесін түрлендіру.

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Топтар	Іс- шара түрі	Жауаптылар
1	Тазалық-денсаулық кепілі.	Қыркүйек	Барлық топтар	Ойын	Топ тәрбиешілер
2	«Дені саудын-жаны сау».	Қазан	Барлық топтар	Шынықтыру шаралары	Топ тәрбиешілер
3	«Менің денсаулығым-менің байлығым».	Қараша	Барлық топтар	Кеңес	Топ тәрбиешілер
4	Мәдени тазалық дағдыларына тәрбиелеу.	Желтоқсан	Барлық топтар	Кеңес	Медбике
5	Денсаулық – еліне саяхат.	Қаңтар	Барлық топтар	Ойын	Топ тәрбиешілер
6	«Денсаулық зор-байлық».	Ақпан	Барлық топтар	Шынықтыру шаралары	Топ тәрбиешілер
7	Салауатты өмір салтын сақтау.	Сәуір	Барлық топтар	Сурет бойынша әңгіме	Медбике

**5.2. Сауықтыру және шынықтыру шараларының жоспары.**

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Дұрыс тыныс алайық» тыныс алу жаттығулары.	Жыл бойында	Аралас тобы
2	«1,2,3 бойға жинап күш» спорттық жарыс.	Қараша	Ересектер тобы
3	«Жүзден жүйрік» көңілді эстафеталық жарыс.	Қаңтар	Ересек топтары
4	«Қазақтың ұлттық ойындары» денсаулық күніне арналған спорттық кеш.	Наурыз	Аралас топтары
5	«Күн,су,ауа арқылы денемізді сауықтырайық» балаларға арналған спорттық мереке.	Сәуір	Тәрбиешілер.

6	Егу алдынан тексеру және егуден кейінгі өзгерістерді бақылау	Жыл бойында	Медбике
7	Жоспарлы түрде профилактикалық тексеруден өткізу.	Жоспар бойынша	Медбике

5.3. Ашық ұйымдастырылған іс-әрекет жоспары.

№	Жауапты	Тақырыбы	Мерзімі	Жұмыстардың мазмұны
1		«Ойлайық та, ойлайық» Аралас топ	Қазан	Ашық ойын іс -әрекет
2		«Алдар көсенің қызықты тапсырмалары» ересек топ	Қараша	Ашық ойын іс -әрекет
3		«Жабайы және үй жануарлары» аралас топ	Желтоқсан	Ашық ойын іс -әрекет
5		«Бәрін білгім келеді» ересек топ	Ақпан	Ашық ойын іс -әрекет

5.4 Ертенгіліктер, көңіл көтеру кештері.

№	Іс-шараның тақырыбы	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	«1 қыркүйек -Білім күні» атты мерекелік ертенгілік. «22 қыркүйек - Тілдер» мерекесі	Тәрбие сағаты.	Қыркүйек	Әдіскер тәрбиешілер
2	«Республика күні» мерекелік ертенгілік	Ертенгілік	Қазан	Әдіскер тәрбиешілер
3	«Алтын күз!»	Ертенгілік	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
4	«Біз-тәуелсіз ел ұланымыз!».	Ертенгілік	Желтоқсан	әдіскер, тәрбиешілер
5	«Қош келдің, жаңа жыл!»	Ертенгілік	Желтоқсан	Әдіскер , тәрбиешілер
6	«Аяулы Анашым!»	Ертенгілік	Наурыз	Әдіскер , тәрбиешілер
7	«Қош келдің-Наурыз!»	Ертенгілік	Наурыз	Әдіскер , тәрбиешілер
8	«Ынтымақты балдырғанбыз, бірлігіміз жарасқан!»	Ертенгілік	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
	«9 Мамыр –Жеңіс күні!»	Ертенгілік	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
	«Қош бол, балабақшам!»	Ертенгілік	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
	«Балғын балалар-біздің болашағымыз»	Ертенгілік	Маусым	Әдіскер, тәрбиешілер
	«Рәміздерім-мақтанышым»	Ертенгілік	Маусым	Әдіскер,

Менгеруші  
Әдіскер  
Тәрбиеші

				тәрбиешілер
13	«Астана-бас қала!»	Ертеңгілік	Шілде	Әдіскер, тәрбиешілер
12	«Ата заңым айбыным!»	Ертеңгілік	Тамыз	Әдіскер, тәрбиешілер
13	«Туған күнді тойлау»	Көңіл көтеру кештері	Жыл бойы	Топ тәрбиешілері

#### 5.5. Апталықтар

№	Іс-шараның тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қазақ тілі апталығы «22 қыркүйек-Қазақстан халықтарының тілдері күні»	20.09-24.09.	Әдіскер Топ тәрбиешілері
2	Психология апталығы «Біз бақытты баламыз!»	11.10-15.10	Психолог
3	Денсаулық апталығы «Менің денсаулығым-менің байлығым!»	10.01-14.01	Топ тәрбиешілері
4	Шығармашылық апталығы. «Өнерлі ұрпақ-жарқын болашақ!»	18.04-22.04	Тәрбиешілер
5	«Күлкі бәріне жарық сыйлайды» атты сурет және фотосурет көрмесін ұйымдастыру.	28.03-01.04	Топ Тәрбиешілері

#### 5.6. Жарыстар, байқаулар.

№	Іс-шараның тақырыбы.	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Біз көңілді баламыз».	Спорттық сайыс	Қараша	Топ Тәрбиешілері
2	«Бақытты балалық шақ!».	Сурет байқауы	Қаңтар	Топ Тәрбиешілері
3	«Жігіт сұлтаны».	Байқауы	Ақпан	Топ Тәрбиешілері
4	«Көктем аруы-2022».	Байқауы	Наурыз	Топ Тәрбиешілері
5	«Толағай».	Отбасылық сайыс.	Сәуір	Топ Тәрбиешілері

#### 5.7. Жолда жүру ережелерін үйретудегі іс-шаралар жоспары.

**Мақсаты:** Балалардың жолда жүру ережесін меңгерту дағдысын қалыптастыру. Іс жүзінде жол ережесін сақтауға үйрету. Бағдаршамның атқаратын қызметімен таныстыру. Көше жағдайындағы кеңістікті бағдарлай білу дағдыларын, зейіндерін дамыту. Жолда жүру ережелерін меңгерту.

№	Іс-шараның тақырыбы	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Көше қиылысына саяхатқа шығайық».	Жолда жүру ережелері жайлы әңгіме	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері
2	«Жол тәртібін білейік, аман-есен жүрейік»	Ойын –сауық	Қазан	Топ тәрбиешілері
3	«Көңілді көліктер».	Ойын	Қараша	Топ тәрбиешілері
4	«Бағдаршам біздің досымыз»	Көрме ұйымдастыру	Желтоқсан	Топ тәрбиешілері
5	«Жол белгілері»	Ойын	Қаңтар	Топ тәрбиешілері
6	«Абайла, бағдаршам» .	Ойын	Ақпан	Топ тәрбиешілері

### 5.8 Өрт қауіпсіздігі жөніндегі іс-шаралар.

**Мақсаты:** Балалардың санасында «өрт қауіпсіздігі» ұғымын қалыптастыру. Өртті туындататын себептер туралы түсінік беру одан сақтану жолдарын үйрету.

№	Іс-шараның тақырыбы	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	Өрт кезінде әрекет жасау ережелерімен таныстыру.	Сурет бойынша әңгіме	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2	«Отпен ойнама, күйесің»	Тәрбие сағат	Қазан	Тәрбиешілер
3	Өртке қарсы қызмет телефон нөмірін теруді үйрету, жедел жағдай орын алған кезде өрт бөлімінің диспетчерімен байланыс жасау дағдыларын қалыптастыру.	Ойындар ұйымдастыру	Қараша	Тәрбиешілер
4	Өрт-тілсіз жау.	Мультфильм тамашалау.	Қаңтар	Тәрбиешілер

5	Қауіпсіздік ережелері. Өрт шыққанда не істеу керек?	Жедел сауалнама	Наурыз	Тәрбиешілер
6	«Өрт сөндірушілермен кездесу»	Тәрбие сағат	Сәуір	Мутанова Н

### 5.9 Ертегілер топтамасы.

«Балалар сұлулық, ойын, ертегі, музыка, сурет, қиял, шығармашылық әлемінде өмір сүрулері тиіс»

В.А. Сухомлинский

### «Қуыршақ» театры

№	Ертегінің аты	Мерзімі	Жауапты
1	«Күлше қыз»	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері Әдіскер
2	«Үйшік»	Қазан	Топ тәрбиешілері Әдіскер
3	«Маша мен аю»,	Қазан	Топ тәрбиешілері Әдіскер
5	«Бауырсақ»	Қараша	Топ тәрбиешілері Әдіскер
6	«Әтеш пен тоты»	Желтоқсан	Топ тәрбиешілері Әдіскер
7	«Алтын қарбыз»	Қаңтар	Топ тәрбиешілері Әдіскер
8	«Мақта қыз бен мысық»	Ақпан	Топ тәрбиешілері Әдіскер
9	«Жыл басына таласқан хайуанаттар»	Ақпан	Топ тәрбиешілері Әдіскер
10	«Қарлығаштың құйрығы неге айыр»	Наурыз	Топ тәрбиешілері Әдіскер
11	«Көгершін мен құмырсқа»	Сәуір	Топ тәрбиешілері Әдіскер
12	«Ат пен есек»	Мамыр	Топ тәрбиешілері Әдіскер
8	«Түлкі мен ешкі»	Наурыз	Топ тәрбиешілері Әдіскер
9	«Мысық пен тышқандар»	Сәуір	Топ тәрбиешілері Әдіскер
10	«Бауырсақ»	Мамыр	Топ тәрбиешілері Әдіскер

## VI- БӨЛІМ

## Құқықтық тәрбие жұмысы

## 6.1 Азаматтық қорғаныс бойынша іс-шаралар.

№	Жұмыстың түрі	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Тәрбиешілермен. Семинар практикалық	«Мектепке дейінгі жастағы балаларға АҚ шараларын ұйымдастыру»	Қыркүйек	АҚБ басшысы
2		«Балабақша қызметкерлерінің міндеттері мен техникалық қауіпсіздіктерді орындау нұсқаулары»	Қыркүйек	Менгеруші, Шаруашылық менгерушісі
3	Кенес	«Өрт қауіпсіздігі және өрттің алдын-алу» «Өрт сөндіруші құралын пайдалана білу» тақырыбында түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	Мезгілінде	Шаруашылық менгерушісі
4	Практикалық сабақтар	«Үлкендердің балаларды қорғау міндеттері»	Мезгілінде	Шаруашылық менгерушісі
5	Практикалық сабақтар	«Жер сілкінісіне байланысты жаттығуларды, апат жағдайдағы жаттығуларды ұйымдастыру және өткізу тәсілі»	Мезгілінде	Шаруашылық менгерушісі
6	Балалармен : Практикалық жаттығулар	1. Жер сілкінісіне байланысты жаттығулар .	Қыркүйек	Топ тәрбиешілер
		2. Су тасқынына байланысты жаттығулар.	Қазан	Топ тәрбиешілер
		3. Уланған жағдайларға байланысты жаттығулар.	Қараша	Топ тәрбиешілер
		4. «Қасында үлкен болмаған жағдайда өзінді қалай ұстайсың?»	Желтоқсан	Тәрбиешілер
		5. «Отпен ойнау қауіпі».	Қаңтар	Топ тәрбиешілер
		6. «Егер саған бейтаныс адам жақын келсе?».	Ақпан	Топ тәрбиешілер
		7. «Балаларға мақта мен дәкені орауды үйрету».	Наурыз	Топ тәрбиешілер
Ата-аналармен: Жеке әңгіме жүргізу әңгіме жүргізу		1.«Жеке қорғану құралдары» 2.«Терроризм және оның мәні, оған қарсы тұру, қорғану шараларын жүргізу»	Мамыр	Шаруашылық менгерушісі, Тәрбиешілер

## VII- БӨЛІМ

### Әдістемелік жұмыс.

#### Жаңа формациядағы - әдістемелік қызмет.

**Еңбек барысындағы негізгі ұстанымы:** Өскелең болашақ бүлдіршіндердің денсаулықтарын нығайту шынықтыру, психологиялық жағымды жағдайлар тудыра отыра жан-жақты толық қанды дамуын қалыптастыру және рухани-адамгершілік, әлеуметтік, адамдық қасиеттерін дарыта отыра педагог кадрлардың кәсіби шеберліктерін шыңдауды қамтамасыз ету.

Мектепке дейінгі мекемедегі ғылыми-әдістемелік қызметті басқару моделі. Әдістердің басқаруымен жүргізіледі.

**Әдістемелік қызметтің негізгі мақсаты** - білім беру ұйымдарының басшы және педагогикалық кадрларының біліктілігін арттыру және қайта даярлау үшін жағдай тудыру.

**Әдістемелік қызметтің міндеттері:**

Басшы кадрлардың, әдістемелік қызметтің, пән мұғалімдерінің біліктілігін арттырып, қайта даярлау шараларының жүйесін ұйымдастыру.

Педагог кадрлар біліктілігін арттыру жүйесінің тиімділігі мен келешектегі дамуын зерделеу.

Білім беру ұйымдарына курстық шаралар ұйымдастыруына, білім берудің инновациялық бөлімін орындауына көмек көрсету.

Педагогтарды инновациялық, сын тәжірибелік қызметке даярлау және қосу

Мектепке дейінгі білім мекемесін тиімді дамыту үшін жағдай жасау

**Әдістемелік қызметті жүргізу формалары:**

Ізденушілік және ғылыми зерттеулер;

Тәрбиешінің ғылыми іздену жұмыстарына жетекшілік ету;

Аудио және видео жазбаларын әзірлеу;

Тәрбиеші біліктілігін көтеру;

Инновациялық - педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату;

Педагогикалық ұжымға инновациялық қызметке басқарушылық қызмет көрсету олардың шығармашылық потенциалдарын көрсетуге арналған жағдайда жасау бойынша келесі топтарға бөлуге болады:

1. Нормативтік реттеуші;

2. Перспективтік бағыттаушылық;

3. Қызметтік қолдаушылық;

4. Ақпараттық коммуникативтік.

**Педагогтың кәсіби сапасының талаптары:**

Үнемі өзіндік кәсіби шеберлігін, шығармашылық шабыты мен деңгейін жетілдіріп отыру.

Кәсіби біліктілігін жүйелі көтеру.

Кәсіптік қызметіндегі өзіндік ақыл-ой және психикалық жағдайын талдау.

Өзіндік сезімдік жағдайын басқару және ішкі қорды жігерлендіру.

Кәсіби қарым-қатынасты біліктілік көтерудегі және педагогикалық қызметтегі қор көздері есебінде қолдана білуі.

Өз жұмысының көлемін кәсіби қызметін көрсеткішіне байланысты реттей отыру.

Кәсіптік озық тәжірибені тарату үшін, әдістемелік бірлестігін пайдалану.

Өзіндік қажеттілігін сезіну мақсатын айқындап, өз ойын, сезімін, іс-әрекетін сараптап, талдай білу қабілеттілігі.

Жаңа формация және кәсіби әрекет стиліндегі педагог - гумандық бағытта, білім беру шынайылықты жүйелі қабылдауға қабілетті және онда жүйелі әрекетті, сонымен қатар, жанашыл білім беру технологиялары мен заттың аумақта, облыста, еркін бағыттаушылық меңгеруі қажет. Сондықтан да педагог кадрлар мен жұмыс барысында да жекешелік пен сараптаушылық негізінде жүргізу мен ұйымдастыру шарт. Яғни, ең алдымен әр педагогтың

ерекше бір жұмыс қорытындысындағы кәсіби әрекеттеріндегі ерекше жағын меңгеру кезеңі болады

### Әдістемелік кеңес жұмысының жоспары.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1. Педагогтармен жаңа 2022-2023 оқу жылының стандартын, үлгілік оқу жоспарын талқылау. 2. Балабақшада мектепалды, ересек, ортаңғы топтарында іс әрекет түрлерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік нұсқаулық жүргізу.	31.08.2023ж	Әдіскер Тәрбиешілер
2	1. Инновациялық технологияларды ұйымдастырылған оқу қызметтерінде пайдалану тәртібі. 2. Жеке тұлғаны қалыптастырудағы ұлттық ойындардың маңызы.	14.09.2023ж	Әдіскер Педагогтар
3	1. Тәрбиеленушілердің құзыреттілік деңгейіне аралық мониторинг нәтижесін талдау. 2. Балалар партфолиоcы. 3. «Алтын күз!» ертеңгілігіне талдау жасау.	26.10.2023ж	Әдіскер, Тәрбиешілер
4	1. Психологтың балалармен атқарған жұмыстары. 2. Балаларды ақпараттық кеністік жағдайында өмірге дайындау.	24.11.2023ж	Әдіскер Педагогтар
5	1. Ата-аналарға арналған сауалнама нәтижесін талдау. 2. Балабақшада үйірме жұмысының жүргізілу деңгейі. 3. «Қош келдің, жаңа жыл!» мерекелік ертеңгіліктерін ұйымдастыру.	20.12.2023ж	Әдіскер, Тәрбиешілер
6	1. Педагогтардың жарты жылдық есебі. 2. мемлекеттік тілді меңгеру мәселесі .	20.01.2024ж	Әдіскер Педагогтар
7	1. Педагогтардың шығармашылық тақырыптарын қорғау. 2. «Бала тәрбиесіндегі отбасы мен балабақшаның қарым-қатынасы» баяндама.	14.02.2024ж	Әдіскер Педагогтар Әдіскер
8	1. Балалардың денсаулықтарын нығайту бойынша атқарылған жұмыстарды талдау. 2. «Аяулы Анашым!» мерекелік ертеңгіліктерін ұйымдастыру.	3.03.2024ж	Әдіскер Педагогтар
9	1. «Мектепке баратын балалармен жұмыс» психологтің есебі.	26.04.2024ж	Педагогтар Педагогтар
10	1. Балабақшаның 2023-2024 оқу жылында атқарған жұмыстарының қорытындысы.	16.05.2024ж	Әдіскер Педагогтар

<p>2. Жазгы сауыктыру іс-шара жоспары жайлы.</p> <p>3. «Қош бол, балабақшам!» ертенгіліктерін ұйымдастыру.</p>		
--	--	--

VIII - БӨЛІМ

Басқару мен бақылау.

№	Бақылау мазмұны	Мерзімі	Бақылау объектісі	Кім бақылайы	Бақылау формасы	Көрсетілім түрі
<b>Қыркүйек</b>						
1	Топтардың оқыту бойынша апталық кестелерін тексеру.	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Педагогтардың оқу-тәрбие жұмысының жоспарларын тексеру.	Өз уақытын да	педагогтар	Менгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	СЭС нормативтік құжаттарына сәйкес топтардың жай-күйі.	Өз уақытын да	медбике	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
4	Балаларды топтастыру бойынша құжаттаманың жай-күйі.	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
5	Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстың жай-күйі.	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Менгеруші әдіскер.	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Топ кіреберісінің тазалығын бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
<b>Қазан</b>						
	Жас тәрбиешімен жұмыстың барысын	Өз уақытын да	Тәлімгер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
	Косультациялық бөлімше жұмысын бақылау	Өз уақытын да	педагогтар	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
	Педагогтардың өздігінен білім алу тақырыптары бойынша	Өз уақытын да	педагогтар	Менгеруші әдіскер	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама
	Балаларды жасына сәйкес әңгімелеуге үйрету жүйесін	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Салыстырмалы бақылау	Талдауыш кесте
	Ғимараттың жылу маусымына	Өз уақытын	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

6	Дайындығын Ейбестіксіз және техникалық қасиетсіздігі нұсқауларын орындауын	Өз уақытын да	Шаруашылық менгерушісі	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Балалардың бағылуы мен ауыста шығару деңгейін	Өз уақытын да	мелбике	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

**Қараша**

1	Оқу- тәрбие Уәдесін орындауы ақпараттық қасиеттері және өзіндік қасиеттері	Өз уақытын да	тәрбиешілер	Менгеруші әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Ата-аналармен жұмыс жүргізуі	Өз уақытын да	тәрбиешілер	Менгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Құқықтық оқыту жұмысының барысы	Өз уақытын да	тәрбиешілер	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Дене шынықтыру және музыка алдыңғы жай күйін зерделеу	Өз уақытын да	Дене шынықтыру нұсқаушысы, музыка жетекшісі	әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Талдаумен кесте
5	Өзіндік қасиетсіздігі нұсқаушыларының орындауын	Өз уақытын да	Шаруашылық менгерушісі	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Ішкі еңбек тәртібінің сақталуын	Өз уақытын да	Барлық қызметкерлер	кәсіподақ	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Күн тәртібінің орындауын	Өз уақытын да	мелбике	менгеруші	Жедел бақылау	Талдаумен кесте
8	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Әдіскер менгеруші	Жедел бақылау	Анықтама

**Желтоқсан**

1	Психолог жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Психолог	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Қуыршақ театр жұмысын бақылау	Өз уақытын	Тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдаумен кесте

3	Топта дамыту орта ұйымдастыру орталығын бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Меңгеруші әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Талдауыш кесте
4	Балаларда жолда жүру ережелері туралы білімдерінің қалыптасуын	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Мемлекеттік сатып алу Заңының орындалуын	Өз уақытын да	Есепші	меңгеруші	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Инвентаризация жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі, есепші	меңгеруші	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Балаларда мәдени - гигиеналық дағдыларын меңгеру жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Медбике	меңгеруші	Шолу бақылау	Талдауыш кесте
8	Жаңа жылдық ертенгіліктерге дайындықты бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
9	Балалардың тамақтануыды ұйымдастырудың сапасын бақылау	Өз уақытын да	медбике	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте

**Қаңтар**

1	Аттестатталатын тәрбиешілердің оқу - тәрбие жұмысының жай күйі.	Өз уақытын да	тәрбиешілер	Меңгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Үйірмелер жұмысын бақылау	Өз уақытын да	әдіскер	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
3	Топтағы сюжеттік - рөлдік ойындарды бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
4	Балаларда өзіне- өзі қызмет көрсету дағдыларының қалыптасқандығын бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Балалардың жасына сәйкес дыбыстық	Өз уақытын	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

	мәдениет пен сөйлеуінің грамматикалық құрылысына баға беру	да				
6	Балалардың жасына сәйкес сурет салу мен мүсіндеу дағдыларына талдау жасау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Салыстырмалы бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Қаржыландыру жоспарының бекіту	Өз уақытын да	есепші	менгеруші	Ескертуші бақылау	Ақпараттық анықтама
8	Санитарлық - эпидемиологиялық режимнің орындалуы	Өз уақытын да	медбике	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
9	Қауіпсіздік техникасы	Өз уақытын да	Шаруашылық менгерушісі	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

**Ақпан**

1	Балалармен кимылды, спорттық ойындар ұйымдастыруды бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Салыстырмалы бақылау	Талдауыш кесте
	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да	тәрбиешілер	менгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
	Педагогтардың сабаққа дайындығы мен көрнекілік құралдарын тексеру	Өз уақытын да	педагогтар	менгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
	Ата-аналар арасында сауалнаманың жүргізілуін бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Тақырыптық бақылау	Талдауыш кесте
	Азаматтық қорғаныс жұмысын (сейсможаттығу) бақылау	Өз уақытын да	Шаруашылық менгерушісі	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
	Ұйқыдан кейінгі жаттығуларды дайындау, өткізуді	Өз уақытын да	Медбике тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
	Үстел басындағы мәдени мінез-құлық	Өз уақытын да	Тәрбиеші көмекшілері	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

	дағдылары, үстел сервировкасын	да				
8	Азық-түлік сертификаттарын зерделеу	Өз уақытын да	медбике	менгеруші	Шолу бақылау	Ақпараттық анықтама
9	Күн тәртібінің орындалуын бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
<b>Наурыз</b>						
1	Тәрбиешілерді аттестаттауға дайындық жұмыстарын бақылау	Өз уақытын да	Әдіскер, тәрбиешілер	менгеруші	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Наурыз мерекесіне дайындық жұмыстарын	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Топтарда шаруашылық тұрмыстық еңбекті (кезекшілік) ұйымдастырудың тиімділігі	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Топта қол еңбегін ұйымдастыру	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Балалармен табиғат бұрышындағы жұмыс жүйесі	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Қалалық байқауларға дайындық жұмыстары	Өз уақытын да	тәрбиешілер	менгеруші	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Ашық ұйымдастырылған оқу-қызметі.	Өз уақытын да	тәрбиешілер	менгеруші	Салыстырмалы бақылау	Ақпараттық анықтама
8	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау жөніндегі нұсқаулықтардың орындалуын	Өз уақытын да	Тәрбиешілер медбике	менгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
	Аумақты көгалдандыру және абаттандыру	Өз уақытын да	Шаруашылық менгерушісі	менгеруші	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама

	бойынша жұмыстарды					
10	Ауруға шалдығушылыққа жатысушылыққа талдау жасау	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	жедел бақылау	Талдауыш кесте
11	Күн тәртібіндегі сауықтыру шараларының өткізілуі	Өз уақытын да	Тәрбиешілер медбике	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
<b>Сәуір</b>						
1	Балаларды қоршаған дүниемен таныстыру кезінде мақсатты серуендеулер мен экскурсияларды өткізуді	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Балалардың өсімдіктер әлемі, өлі табиғат және жануарлар әлемі жөніндегі білімдерін тексеру	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Балалармен мереке қарсаңында жұмыс жүргізу жүйесін бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Балаларда өзіне-өзі қызмет көрсету дағдыларының қалыптасқандығын бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	Меңгеруші, Әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Балаларда мәдени - гигиеналық дағдыларының меңгеру жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиешілер Медбике	Меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
6	Балалардың тамақтану сапасын бақылау	Өз уақытын да	Медбике	Меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
7	Аумақты абаттандыру бойынша жұмыстарды	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	Меңгеруші медбике	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама

Мамыр						
1	Мектепалды даярлық тобы балаларының мектепке дайындығын	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Балалармен мереке карсанында жұмыс жүргізу жүйесін	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Таза ауада таңертенгілік жаттығулардың өткізілуі	Өз уақытын да	Тәрбиешілер Медбике	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да	педагогтар	Менгеруші, Әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Ата- аналармен жүргізілген сауалнамаларды	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Менгеруші, Әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
6	Учаскелерді жазғы сауықтыру кезеңіне дайындау жұмыстарын	Өз уақытын да	Шаруашылық менгерушісі	Менгеруші, медбике	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Күн тәртібінің орындалуы	Өз уақытын да	Тәрбиешілер, медбике	Әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
8	Санитарлақ - эпидемиологиялық режимнің орындалуы	Өз уақытын да	Медбике	Менгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
9	Ашық есік күнінің өтылуын бақылау	Өз уақытын да	әдіскер	менгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте

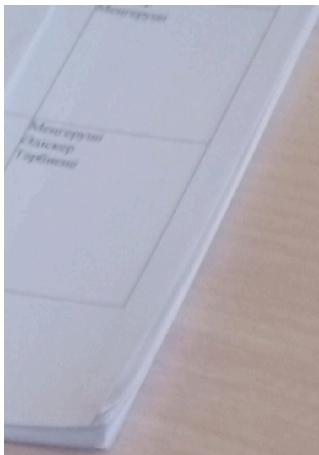
**IX - БӨЛІМ**

Ата-аналармен жұмыс.

**9.1. Балабақша мен ата-аналар ынтымақтастығын арттыру.**

**Мақсаты:** Балабақша мен ата-аналар арасындағы ынтымақтастықты арттыру, баланың жеке тұлғасының дамуына қажетті жағдайлар тудыру.

№	Іс-шараның тақырыбы.	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауапты	Қай жерде қаралды
<b>Қыркүйек айы</b>					
1	«Балабақшамен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысын өткізу, онда өткізілетін іс-шаралар және оқу тәрбие жұмыстарының жоспарымен таныстыру.	Жалпы ата-аналар жиналысы	13.09.23ж	Ата-аналар комитеті	Ата-аналар жиналысы Хаттама
2	«Бала біздің болашағымыз»	Дөңгелек үстел	23.09.23ж	Әдіскер	Анықтама
3	Ашық есік күні	Балабақша мен ата-аналар	30.09.23ж	Тәрбиешілер	Анықтама
<b>Қазан айы</b>					
1	Ата-аналарды балабақша өмірімен тығыз байланыста болуға жағдай жасау.	Сұхбаттасу	13.10.23ж	Тәрбиешілер әдіскер	Анықтама
2	Ашық есік күні	Балабақша мен ата-аналар	18.10.23ж	Тәрбиешілер	Анықтама
	«Сіз қандай ата-анасыз?»	Сауалнама	29.10.23ж	Тәрбиешілер	Анықтама
<b>Қараша айы</b>					
	Балаға ертегі оқудың пайдасы	Сабағаттық пункт	12.11.23ж	Тәрбиешілер	Анықтама
	Ашық есік күні	Балабақша мен ата-	25.11.23ж	Педагогтар	Анықтама



	аналар ынтымақтастығы			
--	-----------------------	--	--	--

Желтоқсан айы					
1	«Қош келдің, Жана жыл!»	Ертенгілік	29-31.12.23ж	Тәрбиешілер	Анықтама

Қаңтар айы					
1	Балаға ертегі оқудың пайдасы.	Сабақатты пункт	14.01.2024ж	психолог	Анықтама
2	«Баланыңбен бірге ойнаңыз»	Кеңес	27.01.2024ж	Тәрбиешілер	Анықтама

Ақпан айы					
1	«Ата-анамен тәрбиешінің арасындағы жағымды қарым-қатынас орнату».	Ата-аналармен сауалнама жүргізу.	14.02.24ж	Тәрбиешілер	Анықтама
Ашық есік күні.		Балабақша мен ата-аналар ынтымақтастығы	23.02.24ж	Тәрбиешілер	Анықтама

Наурыз айы					
1	«Қош келдің, Наурыз!»	Ертенгілік	16-18.03.24ж	Тәрбиешілер	Анықтама
	«Гүлденген әлем» акциясы.	Гүл және ағаштарды бірлесіп отырғызу шаралары	29.03.24ж	Ата-аналар комитеті, балабақша әкімшілігі	Анықтама

**Сәуір айы.**

1	Тазалық-денсаулық тыпаны	Сенбілік бірлескен шара	08.04.24ж	Ата-аналар комитеті, балабақша әкімшілігі	Анықтама
2	«Көңілді жанұя» отбасылық жарыс.	Отбасылық жарыс.	25.04.24ж	Педагогтар	Анықтама

**Мамыр айы**

1	«Балаңыз мектепке дайын ба?»	Жалпы ата-аналар жиналысы	12.05.2024ж	Меңгеруші, Әдіскер, тәрбиешілер	Ата-аналар жиналысы Хаттама
2	«Қош бол балабақшам!»	Ертеңгілік	26.05.24ж	Тәрбиешілер	Анықтама

**9.2. Жалпы ата-аналар жиналысының тақырыптары.**

№	Жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	<i>Тақырыбы: «Балабақшамен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы».</i> а) 2023-2024 оқу жылында ата-аналар комитетінің жұмыс жоспарын әзірлеу. б) Ата-аналар комитетінің құрамын сайлау. в) медбикенің кеңес.	Қыркүйек	Меңгеруші, Әдіскер, Медбике
2	<i>Тақырыбы: «Балаңыз мектепке дайын ба?»</i> а) Балабақшада атқарылған жұмыстар жайлы есеп. б) Жазғы іс-шаралар жоспарымен таныстыру. (Әдіскер) в) «Қош бол, балабақшам!» ертеңгілігі туралы.	Мамыр	Әдіскер, Тәрбиешілер

**9.3. Топтардағы ата-аналар жиналыстары.**

№	Жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	<b>Аралас тобы</b> а) Топта ата-аналар комитетінің төрайымын сайлау. б) «Ең кен тараған балалар аурулары және олардың алдын алу шаралары». (кеңес) в) Төлемақы туралы.	қыркүйек	Топ тәрбиешілері Медбике
2.	а) "Балабақшаға бейімделу" кеңес ата-аналарға.	желтоқсан	Топ тәрбиешілері

	б) Балаларды салауатты өмір сүру салтына баулу в) Жұқпалы аурулардың алдын алу.		Медбике
3.	а) «Бала дамуы үшін пайдалы әрі қауіпсіз ойыншықтар». б) Балалардың тамақ ауруының алдын алу в) Әр түрлі мәселе	наурыз	Топ тәрбиешілері Медбике

№	Ересек тобы .	Мерзімі	Жауаптылар
1.	а) Ата –аналар комитетінің төрайымын сайлау. б) «Ең кең тараған балалар аурулары және олардың алдын алу шаралары».(кеңес) в) Әр түрлі мәселе.	қыркүйек	Топ тәрбиешілері Медбике
2.	а). "Бала-біздің болашағымыз" кеңес. б) «Бала денсаулығына қамқорлық».  в) Әр түрлі мәселе.	желтоқсан	Топ тәрбиешілері Медбике
3.	а) Баланың жетістіктері туралы ата-аналарға хат. б) Анемияға қарсы күрес. в) Әр түрлі мәселе.	наурыз	Топ тәрбиешілері Медбике

№- 109/1104

Өзіндік шаруашылық жұмысы.

10.1 Балабақшаның материалдық техникалық базасын нығайту.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақша мүлкінің сақталуын қалағалау	Құрастырып	Шаруа меңгерушісі
2	Балабақшаның және ауланың тазалығын қалағалау	Құрастырып	Медбике
3	Балабақшаның кіріс бөлмесіне барлық заттардың санжығасын тексеріп қабылдап алу	Құрастырып	Шаруа меңгерушісі
4	Қысқы мерзімге лайықты жұмыстары	Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі
5	Қыс мезгіліне балабақшаның қорықын қалыптастыру	Тамыз-қыркүйек	Шаруа меңгерушісі
6	От жағушыларға қажетті құжаттық беру	Қазан	Шаруа меңгерушісі
7	Сыннан объектілерді толықтыру	Тамыз	Шаруа меңгерушісі Жұмысшы
8	Жылу жұмысын қайта көріп шығу қажетті жерлерде жөндеу жұмыстарын жүргізу	Қазан	Ф.Сайдалиева Мансуров
9	От жағу мерзімінде жылулы тексеріп тұру және от жағушылардың жұмысын қалағалау	Мерзімдік	Шаруа меңгерушісі Медбике
10	Алтынмен 1 рет тазалық жұмыстарын басқала атқарылған жұмыстарды көріп кінші қызметкерлермен жиылыс өткізу	Алтынмен 1 рет	Шаруа меңгерушісі Медбике
11	Балабақшаға қатысты болған мекемелермен байланыста болып қажетті құжаттарды лайықтан беру	Жыл бойы	Шаруа меңгерушісі
12	Балабақша есепшісімен есеп жүргізу жұмыстарын атқару	Ай соңында	Шаруа меңгерушісі
13	Балабақша дүние-мүліктерін санақтан өткізу (инвентаризация)	Қазан	Шаруа меңгерушісі
14	Өрт және техника қауіпсіздігі бойынша ережелерді сақтауды қалағалау	Үнемі	Шаруа меңгерушісі
15	Кінші қызметкерлерге суақтында табель толтырып беру, бухгалтерияға өткізу	Ай сайын	Шаруа меңгерушісі

16	Балабақша котельныйы ішіндегі көмір төгетін жерді тазалау және бөлінген көмірді тасымалдау	Тамыз Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі
17	Қоқыс төгетін жәшікті тазалау	Үнемі	Шаруа меңгерушісі
18	Электр жүйелерін толығымен жөндеуден өткізу	Ай сайын	Шаруа меңгерушісі
19	Балабақша асханасына қажетті азық-түлік заттарын жеткізіп отыру	Күнделікті	Шаруа меңгерушісі
20	Аумақтық санитарлық жай – күйін қадағалау жөніндегі жұмыстар	Үнемі	Шаруа меңгерушісі Медибке
21	Гүлдеген бақша айлығы	Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар Кіші қызметкерлер
22	Отырғызу материалын көкөніс пен гүлдердің тұқымдарын жинау	Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар Кіші қызметкерлер
23	Топырақты көшеттер үшін дайындау	Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар
24	Топырақты күзгі дайындау, қайта қазу, топыраққа тыңайтқыш сингізу	Қазан	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар
25	Құрыған ағаштарды санитарлық шабу, бұтақтарды кесу	Қазан	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар
26	Аумақты абаттандыру, балалар алаңын көгалдандыру мен ұтымды пайдалану, жобаларын әзірлеу	Қаңтар	Шаруа меңгерушісі Медбике Балабақша әкімшілігі
27	Гүлдер мен көкөністердің көшеттерін отырғызу	Наурыз	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар Кіші қызметкерлер
28	Жеміс - жидектік және әсемдік өсімдіктерінің көшеттерін отырғызу	Наурыз	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар
	Балабақша қызметкерлерімен бірге аумақпен оған жансарлас жатқан алаңды абаттандыру бойынша айлық өткізу	Наурыз Сәір	Шаруа меңгерушісі Жұмысшылар
	Аумақта отырғызылған өсімдіктерді күтіп бағу, шөптеу ойын учаскелеріндегі	Жаз бойы	Шаруа меңгерушісі

	бұтақтарын қырку		Жұмысшылар
31	Ойын учаскелері мен көгалдандыру жер бедерлік дизайн бойынша жобаларды іске асыруларына байқау 3 топ ішінде өткізу	Сәуір Мамыр	Шаруа менгерушісі Жұмысшылар

### 10.2 Нұсқаулықтарды өткізу жоспары.

№	Жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақшаның өрт қауіпсіздігіне жауапты қызметкерлерге бұйрық бекіту.	Қыркүйек	Менгеруші
2	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау ең маңызды мақсат.	Жыл бойы	Тәрбиешілер
3	Азаматтық қорғаныс туралы	Жылына 2 рет	Менгеруші
4	Балаларды жарақаттанудан сақтау жөнінде тәрбие сағаттарды өткізу	Жыл бойы	Мейірбике
5	Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі	Жылына 1 рет	Әдіскер
6	Балаларға жолда жүру ережелерін үйрету	Жыл бойы	Тәрбиешілер
7	Өрт қауіпсіздігі	Жылына 2 рет	Шаруашылық менгерушісі
8	Санитарлық және эпидемияға қарсы жұмыс	Жылына 2 рет	Мейірбике

1-қосымша

**СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚПЕН КҮРЕС БАҒЫТЫНДАҒЫ  
ЖҰМЫСТЫҢ ЖОСПАРЫ**

№	Жұмыстың тақырыбы	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің алдын алу бойынша іс-шаралар жоспарымен таныстыру «Жемқорлық –ғасыр дерті»	Дөңгелек үстел	Қыркүйек	Менгеруші Әдіскер
2.	«Сыбайлас жемқорлық деген не?»	Баяндама	Қыркүйек	Менгеруші
3.	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бүгінгі күн талабы»	Дөңгелек үстел	Қараша	Әдіскер
4.	«Жемқорлықсыз болашақ»	Кеңес	Желтоқсан	Әдіскер
5.	«Сыбайлас жемқорлықпен күрес ортақ парызымыз»	Дөңгелек үстел. Тәрбиешілермен шара	Қаңтар	Әдіскер Педагогтер
6.	«Біз жемқорлыққа қарсымыз»	Сурет көрмесі, ата-аналармен бірлесе	Ақпан	Топ тәрбиешілері
7.	Театрлық қойылым	Сахналау	Сәуір	топ тәрбиешілері
	«Шыншыл болып өсейік»	Жоғарғы топ балаларына асфальтқа сурет салғызу	Мамыр	Тәрбиешілер

2-қосымша

**ТЕРРОРИЗМГЕ ҚАРСЫ ІС ШАРАЛАР**

ЖШС «Нұрай-2017» бөбекжай- балабақшасының терроризмге қарсы қорғау бойынша объекті персоналын үй-жайларды қарау техникасына жарылғыш құрылғылар орнатылуы мүмкін орындарды анықтау жөніндегі іс – шаралар.

№	Іс- шаралар	Орындалатын күні	Жауапты қызметкер
1	Баяндама: Қазақстан Республикасының Заңы «Терроризмге қарсы күрес туралы»	қыркүйек	Менгеруші
1	Сурет көрмесі: «Жана қауіп қатерге қарсы күрес»	қараша	Тәрбиешілер
2	Баяндама: «Терроризм»мұны бәрі білу керек I	қаңтар	Барлық педагогтар
3	Ұйымдастырылған іс-әрекет: «Терроризм деген не?»	ақпан	Тәрбиешілер
4	Бейнебақылауды тексеріп күдік тудыратын жайдайды алдын алу	апта сайын	Шаруашылық менгерушісі
5	Дөңгелек үстел: «Терроризм және оның зардаптары»	сәуір	Психолог